



Futuro Verde

Centro Educativo Internacional Bilingüe

Cóbano, Puntarenas, Costa Rica

+506-2642-0291 | +506-2642-0289

www.futuro-verde.org info@futuro-verde.org

Centro Educativo Futuro Verde Normativa Interna Institucional 2018

Un agradecimiento especial a La Paz Community School y El Centro de Educación Creativa por su apoyo en la creación de este documento.

Contenido

<u>Sobre Centro Educativo Futuro Verde:</u>	<u>Número de página</u>
○ Declaración de principios	4
○ Objetivos y compromisos	4
○ Expectativas comunitarias y responsabilidades de los padres	5
○ Organización institucional	5-6
<u>Ambiente Escolar:</u>	
○ Programa de estudios	6-7
○ Política de admisión	7-8
○ Apoyo lingüístico y clase de lengua	8-9
○ Notas importantes acerca de la natación y la educación física	9
○ Comunicación	9
○ Calendario y horario general	10
○ Giras Educativas y recaudación de fondos para giras educativas	10
○ Compañerismo	10
○ Constructivismo	10
○ Atención Plena/Mindfulness	11
○ Crew	11
○ Prácticas de paz	12
○ Biblioteca	13
○ Comida y alimentación	14
○ Celebraciones de cumpleaños	14
○ Los útiles escolares	14
○ Manejo de desechos y abono orgánico	14
○ Uso del centro multimedia y la biblioteca escolar	14
○ Uso del teléfono, los aparatos electrónicos y juegos y juguetes traídos de la casa	15
○ Visitantes	15
○ Salida de los estudiantes de las Instalaciones	15
○ Transporte, busetas- Llegada y salida	16
<u>Procesos administrativos:</u>	
○ Código de conducta	16-20
○ Búsquedas y expectativas de privacidad	20
○ Asistencia/llegadas tardías	20
○ Salud	21
○ Programa de becas	21
<u>Instrucción y Evaluación:</u>	
○ Filosofía de evaluación	21
○ Educación especial	22
○ Promoción/retención	23
○ Informes al hogar y conferencias	23

Apéndices:		
<u>Apéndice 1:</u>	Política lingüística	24-27
<u>Apéndice 2:</u>	Comida y alimentación	28-30
<u>Apéndice 3:</u>	Honestidad académica	31-36
<u>Apéndice 4:</u>	Formulario de resolución de conflictos y documentos de apoyo	37
<u>Apéndice 5:</u>	Formulario de acción correctiva	38
<u>Apéndice 6:</u>	Organigrama institucional	39
<u>Apéndice 7:</u>	Política de evaluación	40-49

Declaración de Principios en Futuro Verde

MISIÓN

Somos un centro educativo bilingüe e internacional donde los estudiantes son motivados a ser aprendices reflexivos quienes a través de procesos de indagación y pensamiento crítico desarrollan el conocimiento necesario para enfrentar asuntos globales relacionados a la justicia social, las relaciones interculturales y el medioambiente.

VISIÓN

Ser una institución progresiva, internacional y bilingüe con una comunidad dedicada, servicial y humanista que se esfuerza por promover pacíficamente un mundo armonioso.

LEMA

Inspiración. Dedicación. Innovación.

Nuestros Objetivos y Compromisos

OBJETIVOS

1. Desarrollar un currículum pertinente para propiciar un proceso de enseñanza y de aprendizaje humanista y democrático que respete la diversidad e incorpore la multiculturalidad.
2. Fomentar en nuestros estudiantes desde preescolar hasta la secundaria la formación en educación ambiental que permita formar ciudadanos sensibles y comprometidos en la búsqueda de soluciones a los problemas que enfrenta la comunidad, el país y el planeta.
3. Desarrollar la competencia lingüística en los idiomas de instrucción, el inglés y el español, con apreciación para otros idiomas.
4. Aplicar métodos y técnicas didácticas innovadoras, basados en el constructivismo, que garanticen la excelencia académica que propicien hábitos de estudio en la población estudiantil.
5. Desarrollar en la población estudiantil una cultura de una comunidad de aprendizaje, donde las investigaciones y la indagación son un eje principal del aprendizaje.

COMPROMISOS

1. Asegurar un equipo calificado, tanto de personal como de voluntarios, quienes modelarán el respeto mutuo y el amor por el aprendizaje.
2. Fundar nuestro aprendizaje en técnicas efectivas de aprendizaje: el constructivismo, la integración transdisciplinaria y la instrucción basada en las necesidades del niño.
3. Desarrollar la competencia lingüística en los tres idiomas de instrucción de la institución: inglés, español y francés.
4. Incorporar en todas las áreas de la institución nuestro compromiso al medio ambiente.
5. Asegurar que FV trabaje contra la discriminación basada en raza, color, religión, género, orientación sexual, preferencia política, estado económico, u origen nacional, étnica, o social.
6. Recaudar fondos para asegurar la disponibilidad de becas y la operación óptima de la institución como ONG.
7. Compartir nuestros recursos, ofrecer actividades extracurriculares y proveer proyectos de servicio comunitario y talleres a otras instituciones/organizaciones para promover la misión de la Asociación Escuela Futuro Verde.

Expectativas Comunitarias y Responsabilidades de los Padres

Para los efectos de la aplicación de esta normativa, ningún alumno(a), padre de familia o encargado, representante legal, educador(a), personal administrativo, trabajador de la institución o autoridad de la institución, podrán aducir desconocimiento del mismo (artículo 129 de la Constitución Política). Es importante recordar que la filosofía de Futuro Verde es única y diferente en muchas maneras de otras instituciones tanto privadas como públicas. Al matricular a su hijo(a) en nuestra institución cada padre de familia o encargado está aceptando y comprometiéndose a apoyar nuestra filosofía como institución así como seguir las expectativas de la normativa al ingresar a nuestra institución, como lo son el debido respeto al personal docente, administrativo y estudiantes apegado a las normas institucionales, la ley 9028 la cual prohíbe fumar dentro de la institución, la consistente, clara y respetuosa comunicación con los miembros del equipo en Futuro Verde y el seguimiento en los estudios de su hijo(a), entre otras. Además, al firmar el contrato educativo cada familia tiene la posibilidad de formar parte de la Asociación Futuro Verde y, al ser miembro de la asociación, promete cuidar en todo momento la confidencialidad de cualquier información privada relacionada al centro educativo o cualquier miembro del centro educativo.

RESPONSABILIDADES DE PADRES

Favor de leer la normativa y tomar las siguientes pautas en consideración:

1. Leer el calendario y participar en eventos y reuniones de la institución.
2. Asegurar que su hijo(a) cumpla a diario con los requisitos de uniforme.
3. Asegurar que su hijo(a) siga la política escolar sobre el uso de celulares estrictamente.
4. Alentar a su hijo(a) a cumplir con sus responsabilidades como estudiante.
5. Apoyar a su hijo(a) a alimentarse saludablemente.
6. Llenar y entregar formularios de la institución a tiempo.
7. Pagar la mensualidad a tiempo.
8. Apoyar a su hijo(a) a traer todos los materiales requeridos de los maestros (cuadernos, útiles para el aula, etc.).
9. Asistir a la conferencia trimestral de su hijo(a).
10. Comunicar cualquier duda o inquietud directamente al maestro de la materia.
11. Participar activamente en la vida de Futuro Verde (eventos, recaudación de fondos, talleres para padres y el ofrecer opiniones y sugerencias constructivas).

Organización Institucional

(Para ver el organigrama institucional en su totalidad, vea el Apéndice 6)

1. **La Asamblea:** Compuesta por los padres de familia debidamente confirmados como miembros de la asamblea vía los protocolos establecidos. Los miembros son responsables de elegir la junta directiva. La asamblea también supervisa el funcionamiento de la junta. Hay reuniones durante el ciclo escolar de la asamblea.
2. **La Junta Directiva:** Se compone de ocho miembros elegidos por términos de tres años, que se encargan de supervisar al director, ser el representante legal de la institución, asegurar el logro de la misión y visión de la Asociación Escuela Futuro Verde y apoyar las iniciativas de recaudación de fondos de la institución.
3. **Directora:** Ella es contratada por la junta. La directora de la institución es responsable para la función de la institución, es el líder de todo el personal, y sirve como un recurso para los estudiantes y las familias.
4. **Administrador y Coordinador IB:** Ambos empleados son contratados y supervisados por la directora. Apoyan la organización administrativa, coordinadora y logística.

5. **Gerente de operaciones:** Actúa bajo la supervisión de la directora y es responsable por apoyar y manejar todos los procedimientos relacionados con el buen funcionamiento del campus, los abastecedores, entre otras funciones.
6. **Gerente de negocios:** Está a cargo del negocio financiero de la institución, establece sistemas para implementar el plan financiero, monitorea la salud financiera de la institución y supervisa a todo el personal auxiliar. A falta de un gerente de negocios a tiempo completo, el tesorero de la junta directiva asumirá sus responsabilidades.
7. **Maestros, equipo administrativo y otro personal:** Son contratados por el(la) director(a).
8. **Estudiantes y padres:** Representan la misión de la institución y se les fomenta a participar en la vida escolar. Juntos somos una familia trabajando para el bienestar de la institución.
9. **Voluntarios y Pasantes:** La institución tiene un programa activo de voluntarios y pasantes. Los participantes vienen, muchas veces, de otros países para colaborar y ayudar en varias áreas.

Programa de Estudios

El programa de estudios de Futuro Verde se basa en los programas de MEP requeridos bajo nuestra acreditación y estándares internacionales, norteamericanos y europeos. Además, se complementa a todos los niveles por los siguientes programas y filosofías.

PROGRAMA DE INMERSIÓN DUAL DE LENGUAJE:

En todos los niveles de grado aspiramos por un programa que ofrece un balance entre la instrucción en español e inglés en el cual los estudiantes aprenden lenguaje durante la adquisición de contenido. Otros componentes de nuestro programa lingüístico son la clase de Estudio Comparativo de Lenguaje, Lenguas Clásicas y la enseñanza de francés como 3er idioma.

ESCUELA DEL MUNDO IB:

Futuro Verde es un Colegio del Mundo IB acreditado que ofrece el Programa del Diploma en los años undécimo y duodécimo. El currículo de Futuro Verde en su totalidad está impregnado de la filosofía del IB, en todos los grados y en todas las materias. Es una filosofía educativa específica que comparte muchas similitudes con los principios fundadores de Futuro Verde.

EDUCACIÓN AMBIENTAL:

En Futuro Verde todos los alumnos desde preescolar hasta 10º año reciben clases de educación ambiental. Durante las clases de educación ambiental los estudiantes aprenden a respetar y cuidar el medio ambiente y participan en programas y proyectos escolares y de la comunidad. Además, los maestros de grupo aseguran una integración de los temas de las clases de educación ambiental en las diferentes materias.

SERVICIO COMUNITARIO, ACCIÓN Y CREATIVIDAD:

Las experiencias creativas, la actividad física, el servicio y el voluntariado forman un pilar central en nuestra institución. Ofrecemos clases de arte, música, biblioteca, educación física y natación, tecnología y multimedia durante el horario semanal de cada estudiante para así asegurar un estudiante desarrollado de manera integral.

RESPONSABILIDAD SOCIAL Y COMUNITARIA:

Nuestros programas de servicio refuerzan el compromiso de FV hacia la comunidad y nuestra interdependencia dentro de la comunidad. Valoramos nuestro papel como miembro de la comunidad de la península de Nicoya y esperamos poder mejorar la vida de otros a través de nuestras iniciativas colectivas, nuestros programas y nuestros recursos.

En las diferentes materias es importante hacer hincapié en los siguientes descriptores dentro del programa de estudios:

- **Español/Inglés/Estudios de lenguaje adicional (ECL- Estudios Comparativos de Lenguaje/Francés/Lenguas Clásicas)** Lectoescritura diferenciada, individualizada y enfocada en el desarrollo del habla, escucha, lectura y escritura. Además hay inclusión de lecturas internacionales y tiempo dedicado a la escritura. También hay apoyo de una maestra adicional durante el día en caso de un nivel bajo de lenguaje en algún estudiante con el fin de nivelar al estudiante. Además, existen en algunos niveles, la oportunidad de “Lenguaje B”, reconociendo la necesidad de apoyo para la adquisición de lenguaje el cual se puede recibir a través de una materia que reemplaza la materia de dicho idioma de grado. Los estudiantes de primaria tienen la oportunidad de participar en la clase de ECL- Estudios Comparativos de Lenguaje, donde exploran la adquisición de lenguaje y participan en análisis metalingüístico del lenguaje. De 8º a 9º, los estudiantes pueden elegir entre estudiar francés o lenguas clásicas.
- **Estudios Sociales:** Una base fuerte en el estudio sociales y cívica de Costa Rica más un énfasis internacional vía los estudios globales en cada nivel de grado en las clases de estudios sociales.
- **Ciencias:** Un mayor énfasis en la aplicación de las ciencias con la inclusión más consistente de investigaciones, laboratorios y experimentos.
- **Matemáticas:** Un alineamiento vertical del programa matemático con la oportunidad de recibir la materia en español en algunos grados de primaria, y en inglés en otros.
- **Artes:** Artes plásticas, visuales e industriales desde la edad temprana de preescolar.
- **Educación Física:** Inclusión de natación en la malla curricular, participación en eventos deportivos y clubes extracurriculares más variados en los deportes.
- **Educación Ambiental:** Las clases de educación ambiental están alineadas a la Carta de la Tierra. Además las clases de educación ambiental incluyen teoría y experiencias prácticas en el jardín y en la comunidad.
- **Música:** Las clases de música se imparten a todos los alumnos de preescolar hasta 11º año como parte de la malla curricular de la institución.

Centro Educativo Futuro Verde Política de admisiones

Requisitos generales para la admisión a Futuro Verde

Se requieren los siguientes documentos para la admisión:

1. Complete el formulario en línea en el sitio web de la escuela www.futuro-verde.org (puede adjuntar documentos al formulario en línea si es necesario).
2. Certificado de nacimiento del estudiante o pasaporte (original y copia)
3. Documento que demuestra vacunas actualizadas
4. Dos fotos de tamaño de pasaporte (2)
5. Fotocopia de la identificación o pasaporte de los padres
6. Expediente del estudiante, si proviene de otra Institución
7. El recibo bancario del pago de la matrícula

Exámenes de admisión:

Nuestra política de admisión requiere exámenes de admisión desde el 4 ° grado para todos los estudiantes que deseen ingresar como nuevos estudiantes en nuestro programa. Estos estudiantes reciben un examen de lectura en español, un examen de lectura en inglés, un examen de inglés oral y un examen de español oral, así como un examen de matemáticas de nivel de grado. Nuestro equipo de admisiones busca asegurar que todos los estudiantes aceptados en Futuro Verde demuestren una capacidad lingüística adecuada para progresar satisfactoriamente a través de nuestro

programa bilingüe e ingresar al programa de diploma IB con habilidades lingüísticas que les permitan tener un éxito total.

Proceso de exámenes de admisión:

1. La familia contacta a la escuela solicitando admisión.
2. La secretaria de la escuela coordina un día para la presentación de los exámenes de admisión con nuestro gerente de admisiones. Un recorrido escolar también puede ser coordinado. (Hay días específicos de cada semana dedicados a los procesos de admisión).
3. La secretaria de la escuela comunica el examen al gerente de admisiones que luego coordina la logística del examen (supervisores, materiales, espacio, calendario, etc.)
4. La familia llega a la fecha y hora programadas para el examen y paga en la oficina la cuota del examen de admisión.
5. El estudiante completa todos los exámenes de admisión.
6. El gerente de admisiones revisa los exámenes y determina la decisión de admisión en conjunto con el resto del personal necesario, comunicando dicha decisión por escrito a la familia.
7. Si la familia ya pagó la matrícula y el estudiante no es admitido, Futuro Verde le reembolsará el monto total de la inscripción. Independientemente de los resultados del examen de admisión, la cuota del examen de admisión no es reembolsable.

Notas importantes sobre los exámenes de admisión:

Todos los resultados de los exámenes de admisión son confidenciales y los puntajes específicos NO se comparten con las familias. Las decisiones de admisión son a discreción de Futuro Verde y no son apelables por las familias.

Admisión al programa del diploma IB:

El Centro Educativo Futuro Verde (Futuro Verde) opera desde la perspectiva de que todos los estudiantes puedan beneficiarse de la participación en el programa del diploma IB durante los años 11 y 12. Se requerirá que todos los estudiantes que ingresan al 11 ° año se inscriban en todas las clases básicas y grupos de asignaturas para cumplir con los requisitos del diploma IB. Los requisitos de admisión para ingresar a Futuro Verde también se aplican para ingresar al programa del diploma IB.

Requisitos nacionales adicionales:

Se requerirá que los estudiantes cumplan con los requisitos adicionales para obtener el diploma de escuela secundaria costarricense (bachillerato MEP). Más específicamente, los estudiantes deberán tomar clases en Estudios Sociales y Cívica durante el 11 ° año. Los estudiantes deben aprobar estos exámenes que se aplican en noviembre de 11 ° año.

Designación de Apoyo Lingüístico y Clase de Lengua

Futuro Verde tiene el compromiso de la meta de bilingüismo (español/inglés) para todos los estudiantes. Futuro Verde reconoce que todos los estudiantes están en distintos lugares en el proceso de adquisición de lenguaje, y frecuentemente requieren de diferentes maneras de enseñanza en su camino al éxito. Los estudiantes serán formalmente e informalmente evaluados en las cuatro áreas de: lectura, escritura, habla, y escucha. Los resultados de estas evaluaciones serán analizados y discutidos por las especialistas de lenguaje del centro educativo, con el plan de acción basado en las teorías y metodologías actualizadas de lenguaje y educación. La decisión de aplicarle un examen a un alumno(a) es tomada únicamente por el personal de Futuro Verde. La decisión de ubicación del estudiante en colegio no es apelable.

Para los estudiantes de primaria el apoyo lingüístico será dado en inglés o en español, con el método y manera de apoyo diferenciado según su edad y etapa de adquisición de lenguaje. Las opciones disponibles incluyen, pero no están limitados a: apoyo de la especialista de lenguaje en el aula; apoyo de la especialista de lenguaje fuera del aula; diferenciación o atención individualizada dentro del aula.

Después de la evaluación, los estudiantes de secundaria serán ubicados en, o, Lengua A o Lengua B (adquisición de lenguaje). Cuando es posible, de acuerdo al horario o la flexibilidad del personal, las clases de Lengua B serán calendarizadas a la misma hora que las clases de Lengua A. El cambio del estudiante entre Lengua A y Lengua B será posible únicamente durante ciertos momentos del año, con la decisión basada en los resultados de examen. Nuevos estudiantes en Futuro Verde tomarán un examen de ubicación durante los primeros tres días de matriculación y el estudiante solo podrá comenzar a recibir clases en Futuro Verde una vez que la clase apropiada de lengua haya sido determinada. Los estudiantes temporales serán ubicados según sus experiencias escolares previas, su dominio de lengua, una entrevista familiar y a la discreción del personal de Futuro Verde. Para los estudiantes de secundaria, el apoyo lingüístico será proveído después de ser evaluados de las siguientes maneras: clases de Lengua B, apoyo adicional dentro del aula; apoyo adicional fuera del aula; diferenciación o atención individualizada en el aula.

(Para leer la política en su totalidad, vea el Apéndice 1)

Notas importantes acerca de la natación y la educación física:

La natación es una materia de la malla curricular. Los estudiantes deben acatar en todo momento del curso de natación las normas de seguridad y reglas que se estipulan a continuación:

1. Nunca nadar solo, siempre con el grupo y acatando las instrucciones.
2. Nunca empujar o retener a otra persona bajo el agua.
3. Llegar a la clase de natación con los implementos que se le piden y una bolsa plástica.

Todos los alumnos deberían participar en las clases de natación y de educación física y solo recibirán autorización de NO participar en caso de presentar un dictamen médico que indique que la natación y el esfuerzo necesario de educación física no son médicamente posibles para el estudiante.

Comunicación

Uno de los principios fundamentales de Futuro Verde es tener comunicación clara y abierta entre todos los miembros de la comunidad de la institución. Con respecto a cualquier asunto de la institución, es importante comunicar directamente y claramente con la(s) persona(s) en cuestión.

1. La política de Futuro Verde es ser una institución con comunicación digital. Si una familia requiere los comunicados impresos, favor de solicitarlo en la dirección.
2. Todos los maestros usan la agenda FV (mantenido por cada estudiante individual y comprado en FV) para comunicar con padres y viceversa.
3. Google Classrooms será usada como plataforma en toda la secundaria y en algunos grados de primaria; los padres deberían revisar la cuenta de su hijo(a) para poder mantenerse informados sobre el aprendizaje y los avances de su hijo(a).

Calendario y Horario General

CALENDARIO ESCOLAR: Futuro Verde sigue el calendario escolar de febrero a diciembre.

HORARIO GENERAL DE CLASES: Las clases comienzan a las 8.00 am y terminan a las 3:00 pm, de lunes a viernes.

Giras Educativas y recaudación de fondos para giras educativas

Las giras educativas deben ser cuidadosamente planeadas con anticipación para maximizar la experiencia de aprendizaje. Se deben complementar lo que los estudiantes están aprendiendo en clase. Es necesario tener en cuenta y apoyar los siguientes requisitos:

1. Cada gira requiere por lo menos un adulto por cada 5 estudiantes.
2. Una vez aprobada por la administración la gira, es la responsabilidad de la maestra y los padres de familia del grupo recaudar los fondos necesarios para realizar la gira. Todo dinero recaudado para una gira educativa se queda en la institución y no es devuelto al estudiante en caso de que se trasladara de la institución o no pudiera asistir a la gira educativa por cualquier motivo.
3. Ningún estudiante podrá asistir a una gira sin la autorización previamente firmada por el padre/ madre/ guardián.
4. A las giras educativas asistirán los estudiantes del grupo, su docente encargado y otros adultos acompañantes. No es apropiado incluir en una gira estudiantes de otros niveles de grado o aceptar acompañantes oficiales que vienen acompañados por sus propios hijos (al menos que sean los mismos del grupo).
5. En una gira educativa las reglas regulares relativas al servicio del comedor escolar aplican, es decir, solamente aquellos estudiantes cuyas familias pagan el servicio de alimentación reciben comida escolar, si así corresponde.

Compañerismo

La oportunidad para los estudiantes de trabajar con estudiantes de otros grados y edades es de mutuo beneficio para todos. Les ayuda a desarrollar relaciones sociales positivas y convivir en un compañerismo que promueve crecimiento y aprendizaje mutuo. Los estudiantes mayores desarrollan empatía y comprensión y se conectan con sus compañeritos más pequeños. Les sirve también de oportunidad de tomar una posición de liderazgo mientras apoyan y les enseñan a los chiquitos. Para nuestros estudiantes más jóvenes el trabajo con el compañero mayor les permite la oportunidad de crear una relación significativa, impactante y valiosa con un estudiante mayor. **La expectativa de la institución es que los grupos compañeros compartan como mínimo una actividad por semana.**

Constructivismo en Futuro Verde

En Futuro Verde basamos el aprendizaje en el constructivismo, siendo por su definición un proceso de aprendizaje donde el aprendizaje ocurre conforme los aprendices están activamente involucrados en el proceso de construcción de sentido y conocimiento en vez de recibir la información de manera pasiva. Los aprendices son los que construyen su propio conocimiento y el/la docente funciona más como facilitador(a) o guía en el proceso de aprendizaje. Por lo consiguiente, el uso de libros de texto y hojas de trabajo será limitado en toda la institución ya que, por su definición y tendencia de uso, favorecen más la transcripción literal del libro de texto sin permitir que el docente y el estudiante contextualicen y dimensionen mejor el aprendizaje, asegurando unidad, fluidez y pertinencia del aprendizaje.

Atención Plena/Mindfulness

La inclusión de una práctica común de atención plena es una parte integral de la experiencia educativa en Futuro Verde. A través de un sistema integral de práctica común durante el día, todos los alumnos se concentran la atención, practicando estrategias para mejorar la consciencia de sí mismo y de estar presentes en su entorno. Además, durante las prácticas de paz, incluimos la práctica común, mejorando nuestras habilidades de mantener plena atención y participar de manera activa y directa en las actividades de grupo. La investigación científica indica que una práctica de habilidades autorregulatorias ayuda a:

- mejorar su atención, su concentración y su desempeño académico
- reducir niveles de estrés y ansiedad
- manejar mejor los conflictos con los compañeros
- manejar mejor sus emociones y reacciones
- desarrollar mejor empatía hacia otros
- elegir optimismo

Futuro Verde recuerda a las familias la importancia de la participación activa de sus hijos en las prácticas comunes de atención plena en apoyo del éxito estudiantil de sus hijos.

Crew

Crew es el bloque de tiempo de asesoría del que dispone cada los grupo de estudiantes. Cada año, los estudiantes son divididos en diferentes equipos según sus respectivos niveles de grado y se les asigna un maestro de Crew. El concepto de Crew cumple con los ideales del maestro guía costarricense, con el objetivo adicional de apoyar a los estudiantes en el establecimiento y la reflexión acerca de metas individuales y grupales. Llamamos a este tiempo especial, compartido en el transcurso de dos lecciones cada semana, 'Crew' porque está basado en el concepto de tripulación de barco y la noción de que todos están a bordo y trabajan en colaboración para lograr un objetivo en conjunto. En Futuro Verde, no tenemos pasajeros, todos son miembros de una Crew. Esta comprensión fundamental ayuda a apoyar a los estudiantes en su sentido de pertenencia, el desarrollo de empatía y en el fortalecimiento de su autopercepción y la conexión con los demás. El tiempo Crew requiere de un compromiso total de todos, por lo consiguiente, las reglas relacionadas con el enfoque y la atención plena (sin auriculares, sin teléfonos celulares, sin computadora, con manos vacías y mesa limpia) son elementos importantes del tiempo de Crew.

A Crew se asiste un mínimo de dos veces por semana, una vez al comienzo y otra vez al final de la semana. Los estudiantes y maestros de Crew activamente integran los planificadores escolares en el tiempo de Crew, estableciendo metas y reflexionando sobre ellas directamente en sus planificadores. En los grados preescolar y primario, los maestros y estudiantes trabajan para alcanzar las metas de la clase. En los años de colegio, los docentes apoyan a los estudiantes en la creación de metas personalizadas e individuales.

Rutina general de Crew	Tiempo estimado
Plena atención grupal	2 minutos
Actividades grupales conectadas a la meta grupal	15 minutos
Revisión de la meta anterior	5 minutos
Creación de nueva meta	5 minutos
Apreciaciones ('shout outs') y valores	3 minutos

Mes	Enfoque general de Crew
Febrero / Marzo	Habilidades de pensamiento
Abril / Mayo	Habilidades de comunicación
Junio / Julio	Habilidades sociales
Agosto / Septiembre	Habilidades de autocontrol
Octubre / Noviembre	Habilidades de indagación
Diciembre	Reflexión

Prácticas de Paz

En Futuro Verde hay tiempo en el horario para el desarrollo intencional de comunidad y valores con Prácticas de la Paz. A través de reuniones regulares de comunidad con los estudiantes disfrutaremos un tiempo en conjunto, compartiremos novedades y celebraremos logros. Además trabajaremos en internalizar los descriptores del perfil de comunidad de Futuro Verde. Los descriptores de un aprendiz con valores y ética incluyen el ser una persona que se esfuerza por ser: indagador, informado e instruido, pensador, un buen comunicador, íntegro, de mentalidad abierta, solidario, audaz, equilibrado y reflexivo. La logística de las Prácticas de Paz incluye una reunión semanal con los estudiantes del departamento de preescolar, 1er y 2do grados, una reunión con los estudiantes de 3er, 4to, 5to y 6to grados y otra reunión semanal con todos los estudiantes de colegio.

Mes del ciclo escolar	Descriptor del perfil de comunidad de Futuro Verde
febrero	Audaces
marzo	Indagadores
abril	Informados e Instruidos
mayo	Pensadores
junio	Buenos Comunicadores
julio	Íntegros
agosto	De Mentalidad Abierta
setiembre	Solidarios
octubre/noviembre	Equilibrados
noviembre/diciembre	Reflexivos

Rutina general de las reuniones de las Prácticas de Paz
1. Saludo al grupo
2. Práctica común
3. Canciones
4. Estiramientos
5. Actividad: perfil de comunidad
6. "cita del día", "chiste del día", "noticia del día", "anuncio del día", compartir aprendizaje, "shout out"
7. Anuncio de ganadores de FV valores

Agradecemos y reconocemos al Bachillerato Internacional como la fuente de nuestros descriptores de perfil de comunidad de aprendizaje ya que somos una Escuela del Mundo IB.

*****En todo momento la rutina típica de Prácticas de Paz podrá ser modificado para la pacífica resolución de problemas escolares o para recibir presentaciones especiales, tanto de compañeros de Futuro Verde como de colaboradores de la comunidad. La participación activa en Prácticas de Paz es obligatoria para todos los docentes y recomendado para el personal administrativo, auxiliar y padres de familia así como miembros de la comunidad.***

******La responsabilidad de liderazgo de las Prácticas de Paz semanales es compartida según el horario de responsabilidad que será compartido con el personal docente aparte.***

Biblioteca

La Biblioteca Futuro Verde es un lugar vital para apoyar el logro de los objetivos del proceso enseñanza-aprendizaje. Esta promueve el desarrollo de las habilidades de aprendizaje en los estudiantes. Asimismo busca fomentar el interés por la lectura y el conocimiento. Está dividida en dos áreas: el área para preescolar y primaria y otra para los estudiantes de colegio, donde los estudiantes pueden disfrutar cómodamente de la lectura de acuerdo a sus edades. Cuenta con una importante variedad de libros en inglés, español, italiano, alemán, etc de distintas categorías, que permite al usuario tener acceso a suficientes fuentes de información, lo cual asegura una correcta investigación. Además posee un magnífico catálogo de literatura con grandiosas obras literarias de reconocidos autores.

El uso de la biblioteca es muy importante para el desarrollo tanto educativo como social y emocional de los estudiantes, pues a través del uso correcto pueden adentrarse a nuevos mundos y adquirir más conocimientos en cuanto a todos los ámbitos de la vida, ya que contamos con libros literarios, documentales, históricos, científicos, entre otros. La Biblioteca Escolar Futuro Verde está a disposición de toda la comunidad Futuro Verde. Sin embargo, muchos no saben cual es el uso correcto de la biblioteca y por ende muchos libros son maltratados, así como la infraestructura.

Los estudiantes tienen acceso a todos los libros en la biblioteca y deben comprometerse a usarlas adecuadamente; pueden llevarse los libros como préstamo a sus casas, sin embargo, si lo pierden o lo dañan deben reponerlo o pagarlo en el transcurso de un mes y mientras no se haga efectiva la reposición no tendrán el beneficio de préstamo de libros.

Objetivos específicos

- Inculcar y fomentar el placer de la lectura, el aprendizaje y el uso de la biblioteca.
- Utilizar la información con el fin de adquirir conocimiento y entretenerse.
- Adquirir y aplicar la capacidad de evaluar y utilizar información independientemente de su formato o medio de difusión.
- Comprender la forma de utilizar los libros correctamente.
- Fomentar la imaginación, expresión y creatividad.
- Adquirir hábitos de comportamiento que deben mantenerse en una biblioteca.
- Aprender a buscar, organizar y aplicar la información disponible.
- Incentivar un entretenimiento sano en los tiempos libres.
- Seguir el proceso correspondiente para el préstamo de libros.
- Reconocer el libro como principal fuente de información.
- Conocer las funciones de las fichas de referencia.
- Aprender a utilizar las fuentes de información por temas o clasificación.
- Citar correctamente las fuentes utilizadas.
- Iniciar el hábito de préstamo individual cada mes.
- Realizar un proyecto de investigación siguiendo las pautas dadas por el/la docente.

A lo largo del desarrollo del ciclo lectivo, se espera que el estudiante sea capaz de respetar las normas básicas detalladas en la normativa de la Escuela Futuro Verde. Asimismo, se espera que los jóvenes muestren una actitud positiva, de respeto y de amor, tanto por su entorno multicultural más próximo, como por el más lejano. Se espera, igualmente, que el estudiante tenga iniciativa, motivación e interés por aprender Lengua y Literatura españolas, de manera que participe activamente en las actividades planteadas. De igual forma, es importante ayudar a nuestros jóvenes a ser

autónomos y responsables con la realización y entrega de las tareas, proyectos, etc. que le sean asignados.

Comida y Alimentación

Los estudiantes solo pueden comer la comida del comedor escolar al haber cancelado el consumo vía el pago mensual del comedor o pagando una merienda o almuerzo individual en la dirección antes de las 9:00 am del mismo día. Los estudiantes que llegan con comida de la casa deben seguir las políticas de alimentación de Futuro Verde, evitando comer comidas procesadas, altas en grasas trans, azúcar, y hechas con colorantes o otros químicos añadidos. El servicio de comedor de Futuro Verde incluye un fuerte compromiso a la política de nutrición de Futuro Verde, la cual incluye continuamente promover una dieta saludable, un plato saludable y una mentalidad abierta hacia nuevas y diferentes sabores, ingredientes y platillos. Todos los estudiantes de Futuro Verde tienen la explícita expectativa de seguir nuestra política de nutrición en su totalidad.

(Para leer la política en su totalidad, vea el Apéndice 2)

Celebración de Cumpleaños

Si los padres desean llevar comida para celebrar el cumpleaños de su hijo(a), deberían coordinar con él(la) maestro(a) antes de traerlo al aula y seguir la política establecida de la institución para la nutrición. No deberían de distribuir juguetes, regalos, o invitaciones dentro de la institución. Si un estudiante quiere realizar una celebración de cumpleaños fuera de la institución al que entregará invitaciones, no se permitirá la entrega de las invitaciones dentro de la institución al menos que TODOS los compañeros de la clase están invitados.

Los útiles escolares

Es la exclusiva obligación de cada familia comprar los materiales de uso personal de la lista de útiles escolares de su hijo(a).

Basura Orgánica y Manejo de Desechos

Todos los miembros del personal y las familias deberían esforzarse por alinear sus prácticas personales a las prácticas de sostenibilidad de la institución. La recolección de la basura orgánica dentro de la institución debe de hacer cuidadosamente en el momento del consumo de alimentos y, una vez lleno el balde, debe ser agregado al sector de abono escolar. En la institución, los alumnos y personal trabajarán en separar y reutilizar los materiales reciclables. Además, todo evento y actividad en Futuro Verde pasará por un filtro de sostenibilidad para asegurar el menor desperdicio de recursos posible. Es sumamente importante que las familias se esfuercen por replicar las prácticas de sostenibilidad en casa también.

Uso del centro multimedia y la biblioteca escolar

El centro multimedia y la biblioteca escolar están para el uso de los estudiantes de Futuro Verde, los maestros, los miembros del personal y los padres de familia. Al pedir prestado un libro es sumamente importante cuidar bien el libro y reemplazarlo en caso de que este se dañe o se pierda. Las computadoras y aparatos electrónicos de la institución, incluso los Kindles, son para el uso de los estudiantes, los maestros, el personal y los padres de familia y también deberán velar por su uso apropiado y cuidado en todo momento. El centro multimedia se debería de usar solo con el permiso explícito de un miembro del personal y a los fines determinados para dicho espacio. Los estudiantes pueden usar sus respectivas bibliotecas durante las horas de almuerzo y recreo, siempre y cuando el uso es exclusivamente para el propósito de estudio y solo al ser bajo el cuidado de un adulto supervisor.

Uso del teléfono, los aparatos electrónicos y juegos y juguetes traídos de la casa

El uso de teléfonos celulares, tablets, videojuegos, aparatos para escuchar música y otros aparatos electrónicos no son permitidos durante el horario escolar para los estudiantes de preescolar hasta 6º grado y solamente durante los recreos para los estudiantes de colegio. Los maestros pueden pedir o permitir el uso de aparatos electrónicos en el aula siempre y cuando dicho uso apoya una meta académica establecida por el maestro(a). Durante los momentos permitidos en Colegio del uso de tecnología, sólo se permitirá música, sitios de web, etc. que son declarados apropiados para una institución educativa según el criterio determinado por el(la) maestro(a) o administrador(a). En las aulas de colegio, los profesores tendrán una caja donde los alumnos deben depositar sus celulares al entrar a la clase y de la cual solo podrán sacar el celular al permitírsele el(la) docente o al final de la lección. No es opcional guardar el celular en la caja al entrar en la clase, sino una obligación de todos los estudiantes cumplir con esta expectativa.

La institución y el personal docente-administrativo no asumirán responsabilidad, ni velará por la pérdida de artefactos electrónicos traídos a la institución por el estudiante. Los mismos quedan bajo responsabilidad del estudiante.

Si un estudiante utiliza su teléfono celular en momentos prohibidos o de manera de bullying, el profesor encargado está en todo su derecho de revocar al estudiante su privilegio de mantener el celular con su persona y enviará el celular a la recepción donde será resguardado y devuelto al estudiante después de que toque la campana de la salida de clases. La segunda vez que un estudiante pierde uso del celular, el celular será enviado a la oficina donde solo un padre/madre/guardián responsable del estudiante puede retirarlo. Un estudiante con repetidas infracciones del uso inapropiado del celular, puede perder el derecho total de tener en su persona el celular durante el horario escolar durante lo largo del año. En Futuro Verde, portar un celular es un privilegio, no un derecho.

Los estudiantes únicamente pueden traer un juguete personal a la escuela cuando reciben el permiso explícito de su profesor(a) por motivos educativos. Sin embargo, los juegos sí están permitidos durante los recreos. Cualquier niño(a) que traiga un juego de la casa a la escuela debe siempre compartir el juego con todos los estudiantes interesados. Si un juego se convierte en una distracción para su dueño, otros estudiantes o el ambiente educativo, el profesor(a) o el personal tiene el derecho a quitárselo y/o a revocar el privilegio de traer juegos de la casa.

Visitantes

Nuestra institución tiene muchos visitantes. La administración y estudiantes entrenados serán los encargados de realizar los tours para los visitantes interesados en aprender más acerca de la institución. Algunos recordatorios acerca de todo visitante:

1. Todos los visitantes que llegan a la institución deberán de registrarse en la dirección primero.
2. No está permitido invitar a un amigo o familiar a asistir a las clases sin la autorización previa de la administración. Además, todos los estudiantes visitantes serán responsables de pagar todos los gastos asociados con su visita.

Salida de las instalaciones de los estudiantes

Dado que la dirección y el personal de Futuro Verde somos responsables por los estudiantes a partir de las 8:00 am a las 3:00 pm, los estudiantes no podrán salir de las instalaciones bajo ninguna condición excepto si son recogidos por un padre o adulto autorizados y por razones justificadas conforme a la política de asistencia del centro educativo (consulte la política de asistencia completa para obtener detalles sobre las ausencias justificadas). Todas y cada una de las ausencias, incluidas las ausencias de día completo o parcial, deben procesarse a través de la oficina principal con el secretario principal. Los estudiantes deben permanecer en las instalaciones a toda hora, es decir, durante clases, merienda, almuerzo y tiempos de recreo.

Transporte- Busetas y la hora de la llegada y salida de clases

El transporte de las busetas se contrata de manera privada entre las familias y los choferes de buseta. La dirección puede proveer los números de contacto de las busetas. Es la responsabilidad de cada familia comunicarle directamente al chofer de la buseta en el momento de necesitar hacer un cambio de transporte de su hijo(a). Si el estudiante viaja por buseta, debería procurar solo bajarse o acercarse a la buseta una vez que el chofer se lo indica y los miembros del personal hayan aprobado que se acerquen a la buseta.

Para las familias que llegan y salen en vehículos es importante mantener la mayor prudencia, visibilidad y conducir a lo sumo 10 km/h. Además es importante que ingrese por la entrada que da a la dirección y salga por el área que da al portón izquierdo. Tenga mucha precaución al conducir en reversa, recuerde que hay niños y no deseamos lamentar una pérdida o herida humana. En caso de emergencia, por sismos, incendios, enjambres de abejas, NO INGRESE el vehículo al área de parqueo ya que es un punto de encuentro de evacuación. Favor de estacionar su vehículo en la calle e ingresar a pie y con calma para recoger a sus hijos(as).

Los estudiantes que viajan en buseta tienen el deber de seguir las instrucciones del chofer en todo momento.

Código de Conducta

Artículo 1: La evaluación de la conducta del estudiante comprende el estricto cumplimiento de los deberes y obligaciones que se relacionan con el conjunto de valores propio del ambiente escolar y de la comunidad, donde el educando se desenvuelve. Estos deberes y obligaciones incluyen el seguimiento de las numerosas expectativas de buena conducta de la administración y el personal a todo momento. La buena conducta puede tener como recompensa el otorgamiento de tiquetes denominados “FV Valores”, mientras que la mala conducta puede conducir a una acción correctiva y/o consecuencias restaurativas y de justicia adicionales.

Artículo 2:

Código de vestuario-El uniforme oficial de Futuro Verde es (para uso regular y REQUERIDO en actos oficiales los cuales serán comunicados de antemano desde la dirección):

Uniforme <u>oficial</u> de Futuro Verde
Camisa de uniforme (verde para preescolar a 10º y polo azul para los estudiantes IB)
Zapatos cerrados escolares, negro o café
Pantalones, enagua, short color beige (en caso de enagua o pantalones cortos no deben ser más cortos que la medida de la mano del estudiante de la rodilla hacia arriba)
Para las clases de educación física
Uniforme de educación física oficial de Futuro Verde (short y camisa deportiva)
Tenis deportivos
Para las clases de natación
Traje de baño con una sola pieza (o con una camisa encima en caso de usar bikini) y/o pantaloneta de baño
Anteojos
Uniforme <u>no-oficial</u> de Futuro Verde (para uso diario, cuando no hay acto oficial)
Preescolar a 6º: Pantalones, enagua, short color beige (en caso de enagua o pantalones cortos no deben ser más cortos que la medida de la mano del estudiante de la rodilla hacia arriba)
Colegio: Pantalón, enagua, short (cualquier color pero en caso de enagua o pantalones cortos no deben ser más cortos que la medida de la mano del estudiante de la rodilla hacia arriba)

Estudiantes IB: Pantalones, enagua, short color beige (en caso de enagua o pantalones cortos no deben ser más cortos que la medida de la mano del estudiante de la rodilla hacia arriba)
Camisa de uniforme (verde para preescolar a 10º y azul para IB)
Calzado: sandalias, tenis, zapatos de cualquier color

Nota: *Todos los días los estudiantes deben venir en el uniforme de Futuro Verde.* Uno de los premios disponibles a todos los estudiantes como parte de nuestro programa de valores es “un día sin uniforme”. Si un estudiante recibe y utiliza un premio de “un día sin uniforme”, su ropa debe cumplir los siguientes requisitos: debería cumplir los requisitos de largo (no más cortos que la medida de la mano del estudiante de la rodilla para arriba) ninguna ropa transparente, blusas escotadas, tirantes, con imágenes inapropiadas, etc.

Artículo 3:

La honestidad académica ocurre cuando los aprendices íntegros, actuando con integridad, honestidad y respeto por los demás, producen trabajo auténtico el cual es apropiadamente citado con la fuente de su información y respetando la propiedad intelectual de otros. Todas las accionistas, incluyendo la administración, los maestros, los estudiantes, y los padres de familia tienen responsabilidades y papeles que jugar en la exitosa producción de trabajo auténtico de parte del estudiante.

Todos los estudiantes, los maestros y los padres de familia tienen el requisito de leer y seguir en su totalidad la *Política de la Honestidad Académica de Centro Educativo Futuro Verde*.

(Para leer la política en su totalidad, vea el Apéndice 3)

Artículo 4: Infracciones específicas de comportamiento

Se podrán rebajar puntos (después de la conversión serán equivalentes a entre 5-45 puntos dependiendo de su nivel de gravedad) de conducta en el informe del estudiante en caso de un incumplimiento de las normas de comportamiento de la institución. Estas conductas incluyen, pero no están limitados a, lo siguiente:

1. **Falta de honestidad académica:** el plagio de las ideas o trabajo de otra persona sin darle crédito del mismo no será tolerado en Futuro Verde. (15-45 puntos)
2. **Alcohol y drogas:** son prohibidos tanto el consumo como la posesión de alcohol o drogas en la institución, en cualquier evento relacionado a la escuela o en las giras educativas. (30-45 puntos)
3. **No seguir el código de vestimenta:** Al presentarse sin uniforme completo o apropiado, el estudiante tendrá que cambiarse. Repetición de incidentes de no seguir el código terminará en acciones correctivas. (5-10 puntos)
4. **Conflictos interpersonales:** Pelear, gritar, bullying o maltrato no serán permitidos en Futuro Verde. (10-45 puntos)
5. **Actos amorosos:** Cualquier acto amoroso más allá que el agarrarse de las manos, abrazos rápidos o un beso rápido en el cachete no es permitido. Esto incluye, pero no está limitado a, sentarse en las piernas de otro, besarse en los labios, abrazos largos. (10-25 puntos)
6. **Bullying:** El bullying incluye cualquier acto físico, verbal y/o emocional en el que una persona toma poder sobre otra persona o lo hace sentir menospreciado. Esto incluye actos directos a la persona, tras su espalda o vía el internet o el teléfono o actos que son determinados, por un adulto de Futuro Verde, de haber infringido los derechos estudiantiles establecidos por Futuro Verde. (15-45 puntos)
7. **Robo/Daño a la propiedad:** Actos de destrucción de la propiedad de la institución o las pertenencias de un adulto o estudiante no serán tolerados. (10-30 puntos)

8. **Armas:** Cualquier objeto convertido en arma o que es arma no es permitido en la institución. Esto incluye cuchillos, navajas, pistolas, etc. Los juguetes que son similares a las armas tampoco serán permitidos en la institución. (30-45 puntos)

Artículo 6: Política Disciplinaria de Futuro Verde

Los estudiantes tienen el derecho a una educación de alta calidad en un ambiente seguro y saludable donde los adultos que los rodeen los apoyan. Por lo consiguiente, es necesario un sistema de disciplina en caso de una situación en la que un estudiante no logra seguir las expectativas. En Futuro Verde, la disciplina es más de un serie de reglas y consecuencias, es un proceso de aprendizaje sobre cómo hacer decisiones positivas como miembro de una comunidad. Este proceso requiere la participación activa de las familias, los estudiantes, los maestros y la administración.

Resolución de Conflictos- El proceso de resolución de conflictos en Futuro Verde se logra a través del diálogo con un adulto (profesor, consejero, director, etc.). Un mediador puede ser incluido en caso de necesitarlo. El proceso incluye: enfocarse en un cambio inmediato del comportamiento, definir el problema, repasar los sentimientos al problema, hacer una lista de todas las soluciones posibles, proponer una solución aceptable, implementar la solución, evaluar la eficacia de la solución, todos los involucrados (incluyendo al adulto que ayuda) deberían mantener confidencial la información.

Justicia restaurativa: las prácticas de justicia restaurativa en la escuela a menudo se describen "... como un medio proactivo de promover un entorno escolar positivo, saludable y ordenado, donde todos los involucrados aprenden y practican la autodisciplina, la empatía y la responsabilidad" (Davis, Fanie E., "Edutopia"). En Futuro Verde estamos comprometidos con una filosofía de justicia restaurativa para asegurar el crecimiento y la evolución individual y grupal a través de momentos de lucha y conflicto.

Existen dos herramientas en Futuro Verde para el apoyo al estudiante de desarrollo de valores, resolución pacífica de problemas y acción correctiva. Las diferencias de uso y de intención son elaboradas debajo.

1. **Resolución de Conflictos:** este formulario tiene la función de ayudar y apoyar al estudiante que ha tomado mala decisión o ha tenido conflicto con alguien a comprender el problema y llegar a un acuerdo pacífico de cómo resolver el problema y evitar problemas parecidos en el futuro. El formulario de resolución de conflictos **NO ES UNA ACCIÓN CORRECTIVA (BOLETA)**, sino que es una oportunidad guiada para que el estudiante aprenda y mejore en su forma de ser y su interacción con otros. El proceso de resolución de conflictos puede incluir consecuencias prácticas para el estudiante. Debería ser visto por los profesores, los estudiantes y los padres de familia por lo que es: una manera efectiva y pacífica de apoyar al estudiante en su desarrollo de mejores habilidades sociales y de comportamiento y no como un castigo o regaño. En Futuro Verde buscamos estudiantes reflexivos, honestos e íntegros, quienes demuestran empatía y ganas de llevarse bien con los demás y de dar un trato digno a sus compañeros y a sus profesores.
 - **Es de suma importancia que los padres de familia apoyen al programa de resolución de conflictos con las siguientes formas de interacción con la institución:** escuchar las preocupaciones de los docentes, compartir estrategias con la institución que usted ve efectivos en casa con su hijo(a), apoyar el desarrollo de valores que Futuro Verde promueve, aceptar cuando su hijo(a) haya cometido un error y brindar su apoyo completo a la institución en su intención de ayudar a su hijo(a) a mejorar en su forma de ser y en sus acciones.

(Para un ejemplo del formulario de resolución de conflictos y documentos de apoyo relacionados, vea el Apéndice 4)

2. **Acción Correctiva (boleto):** este formulario tiene la función de documentar transgresiones de comportamiento más graves o de comportamientos menos graves pero repetidas a pesar del uso del formulario de resolución de conflictos y existe el formulario de acción correctiva con el fin de, 1) ayudar al estudiante a entender la gravedad

de sus acciones, 2) comunicarle a la familia el problema que tiene el estudiante y 3) documentar en el expediente del estudiante para efectos de rebaja de puntos en la nota de comportamiento y búsqueda de patrones negativos de comportamiento por los que el estudiante puede necesitar de mayor apoyo de parte de la institución, la familia y los servicios de apoyo tanto externos como internos. El objetivo de un formulario de acción correctiva es apoyar nuestra filosofía de justicia restaurativa, específicamente el aspecto de esa filosofía relacionada con la responsabilidad.

(Para un ejemplo del formulario de acción correctiva, vea el Apéndice 5)

En caso de un estudiante con el que el proceso de resolución de conflictos, mediante el uso del Plan de Resolución de Problemas o la Acción Correctiva no sea eficaz, el proceso podrá incluir sacar al estudiante de la clase temporalmente, revisión de la participación en los recreos (en casos de dificultad en los recreos), tiempo de consejería con la maestra, el consejero o la directora.

El siguiente es una lista de las posibles ofensas que podrían resultar en una suspensión o expulsión:

1. Amenazar, intentar lastimar o lastimar a otra persona
2. Tener en su persona o pertenencias una arma de fuego
3. Tener en su persona o haber usado, vendido o dado cualquier droga o alcohol a otra persona
4. Tener en su persona o haber usado, vendido o dado cualquier arma u objeto peligroso
5. Haber robado
6. Causado o tratar de causar daño a la propiedad de la institución
7. Cometido un acto obsceno (incluso los actos motivados por prejuicio o racismo) o participado en lenguaje o acciones repetitivas y vulgares
8. Participado de cualquier manera en molestar a otra persona, causándole estrés emocional, entre otras emociones
9. No haber seguido la política de honestidad académica

Futuro Verde puede expulsar a un estudiante al darse cuenta de que ha cometido uno o más de las infracciones mencionadas anteriormente y siempre y cuando: a) otros remedios de acción correctiva y justicia restaurativa no han funcionado bien con el estudiante, b) que, debido a la naturaleza de la infracción, no es seguro que el(la) estudiante continúe en la institución. No hay reembolso de mensualidad o otros tipos de cuotas en caso de expulsión. En caso de suspensión, el estudiante no podrá estar en la propiedad de la institución hasta recibir la autorización de un maestro(a). Habrá reunión entre los padres de familia y la familia del estudiante para llegar a un acuerdo satisfactorio sobre los detalles de la exclusión.

Búsquedas y Expectativas de privacidad

La comunidad de Centro Educativo Futuro Verde tiene el derecho de inspeccionar y buscar en toda la propiedad de la institución y los edificios por materiales robados, bebidas alcohólicas, sustancias ilegales o cualquier otro objeto o sustancia. El rehusarse a participar en una búsqueda o cooperar con una investigación resultará en acción disciplinaria.

Asistencia y Llegadas Tardías

Existe en Futuro Verde un componente formal de la política de evaluación con respecto a la asistencia y su impacto en el aprendizaje. Esperamos que los estudiantes asistan a clases todos los días y solo falten por motivos específicos y justificables como, entre otros:

1. enfermedad (virus, infección bacteriana u otros síntomas activos de la enfermedad que incluyen, entre otros, diarrea, vómitos o fiebre)

2. citas médicas programadas
3. emergencias familiares
4. citas personales (para procesar papeleo, etc.)
5. desastres naturales
6. piojos
7. emergencias de transporte

Padres y estudiantes tienen como máximo 3 días después de una ausencia justificada para presentar la evidencia de la ausencia justificable ante un miembro cualificado del personal de FV. Si se marca ausente a un estudiante a la hora de inicio de clases a las 8:00 a.m., la secretaria de la escuela llamará a todas las familias de los ausentes antes de las 10:00 a.m. para asegurar que cada estudiante marcado como ausente esté seguro y localizado.

Futuro Verde no permitirá ausencias de otro tipo fuera del rango identificado. Si un estudiante acumula varias ausencias injustificadas se convocará una reunión con los padres para remediar la situación. La misma expectativa aplica a llegadas tardías o salidas tempranas, las cuales serán autorizadas únicamente por motivos justificados.

Los estudiantes con ausencias justificadas o injustificadas deben aceptar que perdieron oportunidades educativas valiosas. Los profesores no alterarán su planeación de unidad o anual, ni tampoco tienen la obligación de modificar evaluaciones formativas y sumativas por motivos de ausencias injustificadas. En caso de que la ausencia fue aprobada por el docente y/o la administración, es posible presentar evaluaciones formativas en otra ocasión (después de haber faltado por razones justificadas).

Futuro Verde tiene una población estudiantil internacional y apoyamos a la creación y mantención de la conexión cultural que nuestros estudiantes tienen con sus países de origen y de importancia cultural. El permiso de faltar a clases debido a viajes internacionales familiares queda bajo la discreción única del profesor(a) guía y la directora, tomando en cuenta varios factores, entre otros: la duración del viaje, el nivel académico del estudiante y el debido cumplimiento del estudiante de sus trabajos durante la ausencia. Sin embargo, ante todo, solicitamos a las familias hacer todo lo posible en no tomar días adicionales a los que la institución ya provee como vacaciones calendarizados.

Tanto estudiantes como padres deben entender que la asistencia diaria y regular es importante para el aprendizaje de su hijo(a). La decisión de parte de los padres de permitir que su hijo(a) pierda instrucción puede tener como consecuencia que se rezague el estudiante o que se vea afectada su nota a causa de la mínima producción que realizó durante actividades regulares en el aula que determinan cada nota sumativa final del estudiante. Si un estudiante se ausenta por motivo justificado, el estudiante, o el padre/guardián en caso de un niño pequeño, debe ponerse en contacto con los profesores para averiguar si se necesitan completar trabajos de recuperación.

(Para leer la política en su totalidad, vea el Apéndice 7)

La Salud

Velar por el bienestar de todos los estudiantes es importante en Futuro Verde. Los padres de familia nos pueden ayudar recordando los siguientes consejos importantes:

1. Mantener su información de contacto actualizada para asegurar contacto rápido en caso de emergencia o enfermedad de su hijo(a).
2. En caso de emergencia, aplicaremos en la recepción medidas de primeros auxilios y, en el caso de no poder contactar a la familia, transportaremos al estudiante, si es necesario, directamente a la clínica en Cóbano.
3. Los padres de familia tendrán que dar permiso explícito para que la recepcionista administre medicina para reducir calentura o calmar los dolores cada vez que se considere necesario.
4. Cualquier estudiante que está quejándose de fiebre, está vomitando, o que se sabe tener una enfermedad contagiosa no debería de asistir a la escuela hasta que estén sin síntomas por los menos por 24 horas.
5. Es importante hacer una revisión de piojos regularmente en casa. También estaremos revisando en la institución. En caso de que se observan piojos o liendres en la cabeza de su hijo(a), será enviado a casa. Cuando vuelva a la institución, su cabeza debe ser revisada en la oficina nuevamente, para poder regresar a clases. No es suficiente haber recibido un tratamiento para piojos. Si el estudiante se presenta con liendres o piojos, será enviado a casa y es responsabilidad de los padres de familia recoger al estudiante lo más pronto posible, esto para prevenir que los piojos pasen a las cabezas de otros estudiantes.
6. En caso de que su hijo necesita tomar algún medicamento recetado, favor de comunicar la necesidad directamente al maestro guía vía el planificador escolar o solicitar una cita con la administración.

Programa de becas

SSP (SLIDING SCALE PROGRAM) Este Programa fue desarrollado para mantener a los estudiantes que actualmente se encuentran cursando estudios en la Institución. Se debe completar el formulario correspondiente adjuntando los documentos que acrediten la necesidad de participar en este programa. SSP garantiza un ingreso considerable para la Institución y mantiene los lazos de amistad, buen funcionamiento y ambiente en las aulas. El programa debe renovarse anualmente.

BECAS: El programa de BECAS FUTURO VERDE es para estudiantes con gran potencial académico, de conducta ejemplar y escasos recursos. El cupo destinado a estudiantes que solicitan BECA EDUCATIVA es definido una vez completado el proceso de Matrícula.

Existe un plazo establecido cada año en el cual se reciben y revisan las solicitudes para el SSP y el programa de becas en Futuro Verde. La Institución reserva el derecho de modificar o anular las condiciones de cualquier programa de integración (SSP; BECAS) si las condiciones que dieron origen a ese contrato NO se cumplen, sea por parte del estudiante o por parte de los padres.

Filosofía de Evaluación

EVALUACIÓN INTEGRADA:

Nuestro sistema de evaluación se centra tanto en el proceso como en el producto. Los maestros aseguran una variedad de oportunidades para que los alumnos demuestren su aprendizaje durante cada unidad. La inclusión de proyectos, rúbricas en base de una escala de 4, observaciones del docente, portafolios, entre otros, son combinados con un examen (escrito o de otro formato) por trimestre por materia académica para llegar a la nota final del alumno.

Para efectos de la computación del 100%, la división del 100 se hará de la siguiente manera:

Preescolar	Primaria	Colegio	Programa del Diploma
Rúbrica de 4 puntos enfocada en las destrezas y habilidades para cada edad y área de desarrollo.	70% cotidiano, trabajo en clase 20% proyectos 10% evaluación formal	60% cotidiano, trabajo en clase, a incluir el proceso de los proyectos 15% producto del proyecto 15% evaluación formal 10% tareas	Basado en los criterios de evaluación específicos a cada asignatura del programa diploma.

Es importante hacer hincapié en los siguientes elementos importantes relacionados a la evaluación:

1. El profesor en Futuro Verde deberá comunicar temas generales del examen e incluirá la materia vista en la clase hasta la fecha del examen. En Futuro Verde no existe un mínimo ni máximo de días entre el aviso de temas y la toma del examen, esto queda bajo la discreción del profesor. Mientras que el profesor puede usar tiempo en la clase para repasar para el examen, el profesor no tiene ninguna obligación de dejar de presentar material nuevo durante el periodo entre compartir los temas generales y aplicar el examen.
2. Para los periodos de vacaciones no se asignarán trabajos ni tareas grandes. Sí es permitido asignar lecturas o tareas cortas ya que el hábito de la lectura y el estudio es positivo desarrollar en los estudiantes. Esto no se trata de la responsabilidad que puede tener un alumno de trabajar durante las vacaciones debido al mal manejo de su tiempo y necesidad de completar una tarea o proyecto previamente asignado antes de las vacaciones.
3. Después de la realización del examen, el profesor tiene 8 días hábiles para la corrección y devolución de los exámenes.
4. No existirá opción en Futuro Verde de eximirse de un examen.
5. Las notas finales y trimestrales son reportadas vía un informe al hogar individual, el cual incluye la evaluación de cada estudiante de todas las materias y, adicionalmente, su progreso en las áreas de los indicadores socio-emocionales.

(Para leer la política en su totalidad, vea el Apéndice 7)

Educación Especial

El(la) maestro(a) de cada clase será vigilante por cualquier estudiante que demuestra necesidades de aprendizaje especial. Si el personal de Futuro Verde, en colaboración con el maestro de educación especial, identifica una necesidad especial, el Comité de Apoyo, que incluye maestros y administración se reunirá de una forma puntual para determinar un curso de acción. El(la) maestro(a) del niño se reunirá con los padres para organizar evaluaciones/exámenes y la creación de un Programa de Educación Individualizado, al ser necesario. La modificación del programa académico se puede desarrollar entre maestros y miembros del Comité de Apoyo.

Si los padres de familia o encargados legales saben que su hijo(a) tiene necesidades de aprendizaje especial, es su responsabilidad comunicarse directamente con el docente y/o la administración. Los padres/guardianes y maestros deben de firmar un documento que dicen que entienden la situación y toman responsabilidad por el desarrollar por cualquier consulta médica o apoyo desde la casa. Si en Futuro Verde, recomendamos que la familia lleve a un estudiante a ser evaluado por un especialista (psicopedagogo, psicólogo o neurólogo, entre otros) es el deber y la responsabilidad de la familia seguir la recomendación.

Si los miembros del personal de Futuro Verde identifican necesidades de apoyo o de intervención menores, aquellos estudiantes serán remitidos a los equipos de CARE (cuidados en español) y / o de Apoyo. El equipo de CARE de Futuro Verde involucra a la mayoría de los miembros del personal de Futuro Verde y garantiza que todos los estudiantes, independientemente de la gravedad de su necesidad de apoyo, reciban la atención y el apoyo necesarios. Para necesidades más desafiantes, las referencias del equipo CARE se pasarán al equipo de Apoyo de la escuela. El equipo de Apoyo está a cargo de garantizar que los planes de educación especial, las adaptaciones de salud y los apoyos de salud mental estén disponibles para todos los estudiantes que lo necesiten.

Promoción/retención

En Futuro Verde en I y II ciclos habrá una nota mínima de 70 para aprobar los 3 periodos y el promedio final. En III ciclo y educación diversificada será un 70 para aprobar las materias de todo el plan de estudio según el nivel que cursa. Al no lograr la nota mínima, el estudiante tendrá oportunidad de 2 convocatorias y, en caso de no pasarlas, tendrá que repetir el año.

Si un(a) maestro(a) piensa que un(a) estudiante no está haciendo un progreso suficiente para pasar al siguiente grado al fin de año, él (ella) se reunirá con su equipo y hará un esfuerzo fuerte para nivelar al estudiante para evitar que repruebe. Si un estudiante corre el riesgo de reprobado, esto debe ser discutido durante las conferencias trimestrales, durante los periodos de informe a mediados de trimestre, como parte del proceso escolar del equipo CARE y para que un plan de nivelación esté elaborado con los padres de familia.

Reportes a mediados del trimestre, informes al hogar, conferencias entre padres y docentes, y periodo de vigilancia académica

El seguimiento del crecimiento y progreso de los estudiantes en base a la evaluación formativa y sumativa, el trabajo en clase y la participación, es importante para asegurar que cada alumno esté trabajando según su potencial óptimo. Comunicar el progreso y desarrollo del estudiante a mediados de cada trimestre permite a los estudiantes, padres y docentes mantenerse en la misma página con respecto al aprendizaje de los alumnos, el progreso actual con respecto a metas académicas y logros hasta un momento determinado en el trimestre. Existe en Futuro Verde un proceso formal para reportes a mediados del trimestre para los estudiantes de secundaria y un proceso más formal, pero con el mismo propósito para los estudiantes de primaria. Asimismo, el maestro guía se reunirá con los padres de familia cada trimestre para discutir sobre el informe al hogar, el progreso y el comportamiento de su hijo(a). Es un tiempo propicio para contestar preguntas o inquietudes de los padres de familia. Una copia del informe al hogar es enviada con la familia y otra copia, firmada, se guarda en el expediente del estudiante. Durante el primer y tercer trimestres las conferencias se llevan a cabo entre padres y docentes, mientras las del segundo trimestre son dirigidas por los estudiantes.

Si un alumno, en cualquier momento del proceso, presenta dificultades en una clase o ciertas clases específicas, se le asignará un período de vigilancia académica. La vigilancia académica es un proceso que consiste en lo siguiente: una reunión con el estudiante, docentes y padres para identificar las áreas problemáticas; el desarrollo de un plan de apoyo específico para la intervención tanto dentro como fuera de la escuela; la revisión regular, con fechas límite, de dicho plan. Los estudiantes en período de vigilancia académica corren el riesgo de perder sus becas y / o privilegios relacionados con actividades patrocinadas por la escuela (equipos deportivos, festival de artes, etc.) si no logran sus objetivos de manera adecuada cuando se encuentran en periodo de vigilancia académica.

Apéndices

- Apéndice 1: Centro Educativo Futuro Verde Política Lingüística**
 - Apéndice 2: Comida y Alimentación**
 - Apéndice 3: Honestidad Académica**
 - Apéndice 4: Formulario de Resolución de Conflictos y documentos de apoyo**
 - Apéndice 5: Formulario de Acción Correctiva**
 - Apéndice 6: Organización Institucional**
 - Apéndice 7: Política de Evaluación**
-

Apéndice 1: Política Lingüística de Centro Educativo Futuro Verde

Filosofía lingüística de Centro Educativo Futuro Verde

Futuro Verde se compromete con la meta del multilingüismo para todos los estudiantes. Como centro educativo con un departamento preescolar, escuela primaria y colegio, nos dedicamos plenamente a desarrollar las habilidades lingüísticas bilingües en español e inglés según las recomendaciones de investigadores ilustres en el campo de la adquisición de lenguaje (K. Escamilla, F. Genesee, T. Collier, et al). Por lo consiguiente, ofrecemos una educación 50/50 bilingüe a todos los estudiantes a cada nivel de grado. No obstante, Futuro Verde reconoce que todos los estudiantes se encuentran en distintos lugares en el proceso de adquisición de lenguaje y frecuentemente requieren de diferentes maneras de enseñanza en su camino al éxito. Es nuestra convicción que los estudiantes deben tener la oportunidad de adquirir lenguaje a través de contenido. Por ello, Futuro Verde asegura que todos los empleados sean altamente capacitados en las estrategias, técnicas y estructuras del aula que facilitan la adquisición lingüística a través del contenido. Además, apoyamos a todos los estudiantes, independientemente de su nivel de competencia, al emplear un especialista de apoyo lingüístico que coordina el apoyo, la capacitación de los empleados y los programas de intervención para todos los estudiantes de bajo nivel lingüístico. Por otra parte, nuestro especialista de apoyo lingüístico, políglota tal y como lo exige la descripción del puesto, imparte clases de Lengua B tanto en español como en inglés para todos los estudiantes de colegio que aún no dominan cualquiera de los dos idiomas de instrucción. Futuro Verde enfoca la adquisición lingüística desde una perspectiva aditiva dado que sabemos que nuestros estudiantes, cualquiera que fuese su idioma de instrucción anterior o edad al incorporarse a nuestro programa, tienen fortalezas lingüísticas en su idioma nativo y/o idiomas adicionales, las cuales agregan otra capa de aprendizaje meta lingüístico y cognitivo a nuestro entorno escolar a la vez de enriquecer nuestra comunidad.

Perfil Lingüístico en Futuro Verde:

Futuro Verde es un centro educativo internacional diverso con familias originarias de distintas partes del mundo. Más allá de las distintas etnias y culturas, nuestra población estudiantil cuenta con una diversidad lingüística enriquecedora. Actualmente, se hablan diez idiomas distintos en los hogares: francés, español, inglés, neerlandés, hebreo, italiano, mandarín, alemán, portugués, alemán de Suiza. En nuestro centro educativo impartimos clases en español e inglés conforme a nuestro modelo bilingüe 50-50 de doble inmersión. Adicionalmente, proporcionamos enriquecimiento lingüístico adicional para todos los alumnos de preescolar hasta noveno grado en forma de una clase centrada en la transferencia metalingüística, Estudio de lengua comparativo, así como en forma de clases de lengua clásica y francés. Nuestras lenguas formales de instrucción en el aula son el español y el inglés. Si bien promovemos, alentamos y requerimos el uso de la lengua meta durante el tiempo de instrucción académica, se les permite a los estudiantes hablar

en su lengua nativa en cualquier otro momento. Los comunicados oficiales se envían sin excepción en ambos idiomas: español e inglés. Nuestro especialista lingüístico provee interpretación simultánea al inglés, español, francés o neerlandés durante reuniones individuales y grupales.

Prácticas de Enseñanza y Aprendizaje de Lenguas:

Futuro Verde se siente afortunado al tener a una directora con un diploma especializado en la programación bilingüe. Igualmente, tenemos a varios empleados con credenciales superiores en el área de la enseñanza de idiomas. Gracias a ello, hemos logrado planear una malla curricular completa con una división de clases de contenido por idioma, a fin de que todos los estudiantes tengan la oportunidad de recibir enseñanza en todas las materias tanto en español como en inglés a lo largo de su trayectoria escolar.

Nuestros maestros de preescolar y primaria son expertos en la diferenciación en base a distintos niveles de competencia lingüística y garantizan un entorno indagatorio orientado hacia conceptos que promueve la colaboración y participación de todos los estudiantes.

A nivel secundaria y en los años del diploma, nuestros empleados ofrecen diferenciación óptima tomando en consideración todos los niveles de lengua mientras procuran colaborar estrechamente con el especialista de lenguaje a fin de proporcionar el andamiaje apropiado y asegurarse de que los estudiantes adquieran lengua mientras mantienen el paso con el contenido que se enseña a su nivel de grado.

Tomando en cuenta procesos de adquisición de lengua normales así como, entre otros, dificultades con ortografía o pronunciación, nuestros profesores son preparados a evaluar con base en contenido en lugar de enfocarse en errores típicos o por falta de dominio de aprendices de idiomas. Es más, nuestro profesores enseñan con objetivos tanto de contenido como de lengua para que se crea un ambiente propicio al aprendizaje lingüístico. Los profesores enseñan e interactúan constantemente en la lengua meta, pero animan a los estudiantes a utilizar su idioma nativo de manera metalingüística y metacognitiva para que mejor puedan acceder y procesar el contenido que reciben. Cabe mencionar que Futuro Verde, conforme las indicaciones de DualU del Instituto de Illinois, sigue una filosofía de producción lingüística de aceptar/modelar y rechazar/descartar al promover la lengua meta. De acuerdo con la misma, se acepta que los estudiantes produzcan en una lengua distinta a la lengua de instrucción durante los primeros años. Después de los primeros años o a medida que el alumno domine más el idioma, los profesores rechazan toda producción lingüística que sea distinta a la lengua meta mientras descartan el uso de algún otro idioma dentro del aula con la intención de promover el desarrollo bilingüe completo en nuestras lenguas de instrucción.

Conexión entre la política lingüística de Futuro Verde y las políticas de admisión y evaluación:

Lenguas y Admisión-

La política lingüística de Futuro Verde está fuertemente relacionada con nuestra política de admisión. Según la política de admisión, se requieren exámenes de admisión a partir de cuarto grado en adelante para todos los estudiantes nuevos deseados de entrar al programa. Se les aplicará una prueba de lectura en español y en inglés, una prueba oral en español y en inglés, además de una prueba de matemáticas.

Nuestro equipo de admisiones busca asegurar que todos los estudiantes aceptados a Futuro Verde demuestren competencia lingüística adecuada para progresar satisfactoriamente en nuestro programa bilingüe y entrar al programa del diploma del BI con capacidades lingüísticas que les permitan tener éxito.

Lenguas y Evaluación-

Todos los estudiantes de Futuro Verde participan en pruebas anuales para determinar sus niveles de lectura de inglés y español con la DRA y el EDL, respectivamente. Estos resultados, en conjunto con la 'Matriz de Observación del Lenguaje Oral del Estudiante' ('SOLOM', por su sigla en inglés), una prueba de lenguaje oral, determinarán si el estudiante de séptimo grado en adelante recibirá clases de Lengua A o B. Actualmente, los perfiles de Futuro Verde exigen clases de Lengua B por separado a niveles específicos de grado, cuando la mayoría aún no domina el segundo idioma de

instrucción por tratarse de hablantes nativos del español provenientes de nuestra comunidad o de estudiantes inmigrantes hablantes nativos del inglés.

Con el fin de recibir instrucción de lenguas, los estudiantes de secundaria serán ubicados en Lengua A o Lengua B (adquisición de lengua). Cuando es posible, de acuerdo al horario o la flexibilidad del personal, las clases de Lengua B serán calendarizadas a la misma hora que las clases de Lengua A. El cambio del estudiante entre Lengua A y Lengua B será posible únicamente durante ciertos momentos del año, con la decisión basada en los resultados de examen. Nuevos estudiantes en Futuro Verde tomarán un examen de ubicación durante los primeros tres días de matriculación y el estudiante solo podrá comenzar a recibir clases en Futuro Verde una vez que la clase apropiada de lengua haya sido determinada. Para los pocos estudiantes de secundaria quienes necesitan apoyo lingüístico en forma de Lengua B, mientras la matrícula no permite formar un grupo separado o la necesidad de apoyo es más leve, el apoyo lingüístico será proveído después de evaluación de las siguientes maneras posibles: apoyo adicional dentro del aula; apoyo adicional fuera del aula; diferenciación o atención individualizada en el aula.

Para los estudiantes de primaria el apoyo lingüístico será dado en inglés o en español, con el método y manera de apoyo diferenciado según su edad y etapa de adquisición de lenguaje. Las opciones disponibles incluyen, pero no están limitados a: apoyo de la especialista de lenguaje en el aula; apoyo de la especialista de lenguaje fuera del aula; diferenciación o atención individualizada dentro del aula.

Necesidades Lingüísticas:

Futuro Verde sigue un modelo de educación inclusiva. Nuestra política de admisión no discrimina a los estudiantes con necesidades especiales y nuestra política lingüística adhiere a los mismos principios. Futuro Verde se siente afortunado de poder contar con la colaboración permanente del Dr. Fred Genesee, profesor emérito de la Universidad de McGill y experto reconocido en el área de desarrollo y trastornos lingüísticos. Bajo la tutela del Dr. Genesee, es nuestro compromiso garantizar que todos los estudiantes cuenten con igualdad de oportunidades a fin de acceder a nuestro programa bilingüe de alta calidad y que se realicen modificaciones y adaptaciones para los estudiantes con necesidades lingüísticas. Futuro Verde se compromete a educar a todos los estudiantes y a brindarles las oportunidades para tener éxito y prosperar.

Evaluación de Aprendizajes de Lenguaje y Registro de Archivos:

Todos los profesores de Futuro Verde escriben un resumen anual, el cual se guarda en el expediente personal de cada estudiante. Incluye el contexto lingüístico, las necesidades especiales si es que las hay, y un resumen del nivel del estudiante en todas las áreas académicas (con la debida mención de la fechas de evaluación más recientes). Asimismo, se incluyen comentarios personales, las fortalezas y las áreas a desarrollar de cada estudiante. Este resumen es adicional al informe al hogar y se usa principalmente como un resumen de aprendizaje y herramienta comunicativa para poder dar seguimiento al progreso educativo de año en año. Igualmente, los profesores apuntan todo el apoyo brindado al estudiante a lo largo del año lectivo, su eficacia y recomendaciones para el año posterior. El comité de apoyo escolar (formado por el profesor de educación especial, el psicólogo/consejero, el/la director(a), el coordinador del BI y otros maestros representativos) se reúne dos veces al mes para consultar el progreso y la diferenciación individuales de los estudiantes con necesidades especiales o de lenguaje y para colaborar en la modificación de horarios o programas de apoyo según sea necesario.

Todos los profesores de Futuro Verde son profesores de lengua y respetan los distintos idiomas nativos de nuestros estudiantes

Las políticas y prácticas de Futuro Verde consideran las lenguas nativas de los estudiantes como una oportunidad adicional de enfocar el aprendizaje de idiomas de manera aditiva. La lengua nativa es vista como un recurso y una

fortaleza. Los estudiantes en las primeras etapas de adquisición de lenguaje pueden utilizar su idioma nativo para demostrar dominio del contenido, tanto de manera escrita como oral. Al disponer de competencia en el idioma nativo incluso es posible proveer traducción durante evaluaciones formales con el fin de evaluar contenido adecuadamente en vez de perjudicar al niño por carecer de fluidez en el lenguaje de instrucción. Es importante la inclusión de todas las familias en la educación de sus hijos, por lo cual los empleados de Futuro Verde recomiendan a las familias seguir hablando en su idioma nativo en el hogar con el propósito de desarrollar habilidades orales y de lectoescritura, conectar con su familia y su cultura y transferir conocimientos de la lengua nativa a las demás lenguas. Cuando la comunicación va dirigida del niño a su familia en el caso de, por ejemplo, conferencias guiadas por el estudiante, los niños que hablan una lengua nativa distinta a nuestros dos idiomas de instrucción, serán animados a comunicar en su idioma nativo con su familia (tarjetas para el día de las madres, conferencias guiadas por el estudiante, etc.)

Ya que Futuro Verde se ubica en Costa Rica, damos vital importancia a promover el idioma de nuestro país anfitrión. Por consiguiente, nuestra escuela es completamente bilingüe con un programa equitativo (50-50%) de español e inglés, en el cual todos participan independientemente de su idioma nativo. Además, todos los estudiantes del programa del diploma BI participarán en el programa sin excepción, mientras que cumplirán también con los estándares nacionales para poder recibir tanto el diploma del BI como el del Ministerio de Educación Pública (MEP).

Para que todos los profesores de Futuro Verde sean profesores de lengua eficientes organizamos capacitaciones regulares de buenas prácticas. Además, prestamos servicios de orientación individual, de ayuda con la preparación de lecciones y de modelado de instrucción.

Contexto Sociocultural en Futuro Verde

Futuro Verde es una escuela única con un contexto sociocultural único. Nuestra comunidad diversa es contundentemente multilingüe y multicultural, por lo consiguiente, no existe tendencia o presión social alguna de preferencia de idioma.

Un alto porcentaje de nuestros estudiantes ya disponen de capacidades bilingües o plurilingües. En concreto, el 65% de nuestro estudiantado es bi o plurilingüe (no necesariamente en los dos idiomas de instrucción). Nuestro contexto escolar es sumamente empático y solidario, lo cual garantiza que todos los aprendices a todos los niveles de adquisición de lengua se sientan apoyados, motivados y entendidos.

La política lingüística fue desarrollada previa consulta por: Directora, Coordinador del Programa del Diploma (designado), Especialista de Lenguaje.

La política estará disponible en la normativa interna institucional y de personal.

Apéndice 2: Comida y Alimentación

Política de Nutrición en Futuro Verde

Comedor de Futuro Verde:

En Futuro Verde nos comprometemos a proveer servicio de comedor a la población estudiantil que desea comprar su merienda y/o almuerzo en el centro educativo. El comedor también alimenta al personal que desea participar y a los padres de familia que quieren comer en la institución así como los voluntarios y la comunidad en ocasiones especiales.

Futuro Verde está dedicada a una alimentación saludable y sostenible. Regularmente los lunes proveemos menú vegetariano y en otros días estamos comprometidos a incrementar el número de comidas a base de plantas. También tenemos programa de etiquetas educativas que proveen más información al consumidor de nuestra comida, tanto del tener o no tener carne como para educar acerca de alimentos que causan ciertas alergias y para señalar alimentos locales. Algunas etiquetas son:



Educación Nutricional

Por la responsabilidad que tenemos como institución educativa de promover buenos hábitos y prácticas nutricionales Futuro Verde pone gran importancia en su política de nutrición. Específicamente, Futuro Verde se compromete a promover y desarrollar las siguientes prácticas y programas de educación nutricional:

Dieta Saludable- A los estudiantes que gozan del servicio de comedor Futuro Verde se les servirá un plato de comida saludable tanto durante la merienda como el almuerzo. El personal de la cocina apoyará a cada estudiante a consumir una porción saludable y no será permitido que un estudiante elija eliminar de su plato a las frutas y verduras, ya que son los grupos alimenticios con mayor cantidad y variedad de nutrientes.

Buenos hábitos de comer- El personal de la cocina, los profesores y miembros del personal de Futuro Verde apoyarán a los estudiantes a desarrollar hábitos alimenticios saludables como, entre otros, los buenos modales en la mesa y la disposición a probar platos nuevos.

Clases de nutrición- Todos los estudiantes reciben clases de nutrición, impartidas por los profesores de Futuro Verde en colaboración con expertos en el área de nutrición, como parte de la malla curricular. El énfasis de las clases de nutrición es: valor nutritivo de la comida, elaboración de recetas fáciles y saludables y la conexión entre sostenibilidad y la toma de decisiones nutritivas.

Conexión con la Soda escolar- Los maestros y colaboradores expertos en el área de nutrición dedicarán tiempo del horario a integrar los objetivos de nutrición a la hora de preparar y vender tanto en la soda escolar regular como en las sodas de grupo con el propósito de recaudar fondos.

Sostenibilidad en la cocina y comedor- Todos los desechos orgánicos de la cocina serán utilizados de manera sostenible en el proyecto de abono escolar. Además, Futuro Verde asegura implementar prácticas de cocina consistentes con nuestra filosofía de sostenibilidad. Para fines de promoción de todos los eventos de la institución se publicará el siguiente aviso:

****Fiel a nuestra bandera azul de 5 estrellas y bajo nuestro compromiso con el medio ambiente, nos enorgullece anunciar que tendremos un evento sostenible, es decir, libre de desechables, utilizando contenedores de reciclaje, reciclando los desechos como abono y ofreciendo productos que cumplen con nuestra política de nutrición.***

Soda de Futuro Verde

La soda en Futuro Verde es una tradición que tiene sus raíces en la cultura costarricense de nuestra institución. Tal como la tradición indica, en la soda se venden productos alimenticios adicionales y de complemento a nuestro comedor. La intención de la soda es de ofrecer meriendas saludables a la población estudiantil y al personal.

La mayoría de los días, la soda es administrada por diferentes niveles de grado para vender los artículos que trajeron de casa con el propósito de recaudar fondos para sus giras. En otras ocasiones, se organizan sodas especiales de recaudación de fondos para iniciativas específicas importantes para individuos o grupos en la escuela.

La Junta Directiva, en conjunto con la administración de Futuro Verde, han tomado medidas para garantizar la calidad de las meriendas que se ofrecen en la soda. Particularmente, los docentes utilizarán el siguiente machote para avisar las familias acerca de ventas de soda. El machote explica la política de nutrición de nuestra institución y provee una lista de comidas permitidas y no permitidas en la soda. La decisión de lo permitido se basa en lo siguiente: cantidad de azúcar, presencia de aditivos, presencia de ácidos grasos trans, cantidad de sal, entre otros.

Cuando la Soda de grupo es ligada a alguna clase de nutrición de Futuro Verde, los estudiantes se preparan para su Soda en la clase de nutrición e volverán a casa con un plan más específico de lo que sus familias aportarán en base a lo acordado en la clase de nutrición.



Futuro Verde
Centro Educativo Internacional Bilingüe Cóbano, Puntarenas,
Costa Rica
+506-2642-0291 +2642-0289
www.futuro-verde.org info@futuro-verde.org

Estimadas familias de ___ grado,

Les informo que el ____ (fecha) _____ nuestro grupo estará a cargo de la soda escolar. Les recuerdo que la finalidad es recabar fondos para la gira de nuestro grupo a _____. Con la finalidad de maximizar nuestras ganancias, los estudiantes y yo estamos de acuerdo en que los artículos que se vendan, sean donados por las familias. Esto nos asegurará una ganancia del 100%.

Es importante también recordar que la política de nutrición de Futuro Verde nos indica que deberíamos vender productos saludables. Abajo encontrará una lista de los alimentos que son permitidos, recordándoles que debido a regulaciones del MEP y políticas internas de FV, no permitiremos la venta de alimentos que contengan: **ácidos grasos trans, colorantes, conservantes, jarabe de maíz de alta fructosa (JMAF), palomitas de microondas, entre otros.**

Agradecemos su ayuda, donando algún producto alimenticio saludable de la siguiente lista para las ventas:

- Fruta o verdura picada (con o sin limón, sal o chile)
- Licuados sin azúcar
- Apretados naturales
- Palomitas (no de microondas)
- Panes o queques caseros y saludables
- Té o agua de frutas casera
- Arroz con leche
- Yogurt natural
- Empanadas horneadas

De antemano le agradezco su apoyo y si tiene cualquier duda o pregunta por favor contactar conmigo.

Atentamente:

____(nombre del docente)_____

Nuestra familia pudiera contribuir con...

1. _____
2. _____

Nombre del estudiante: _____

Firma del padre, madre o guardián: _____

NOTA: Los estudiantes y yo tendremos una reunión para decidir qué artículos se venderán y quienes los aportarán. Le enviaré una nota para confirmarle su artículo.

Versión en inglés:

Dear ____ grade parents,

I would like to let you know that on _____(date)_____ our class will be in charge of the school Soda (store). A reminder that we are fundraising toward our field trip to _____. In order to maximize our profits, the students and I have decided that the food sold will be donated by families. This will assure us a 100% profit on sales.

It is important to remember that our nutrition policy at Futuro Verde indicates that we should only sell healthy food products. Below you will find a list of approved foods, reminding you that MEP regulations and FV policy does not allow us to sell foods that contain: **trans fats, food coloring, preservatives, high fructose corn syrup (HFCS), microwavable popcorn, among other items.**

We appreciate your help donating any of the following healthy food products from the list below for our sales:

- o Cut up fruit of vegetables (with or without lemon, salt or chile powder)
- o Smoothies without sugar
- o Natural “apretados”
- o Popcorn (not microwavable)
- o Healthy, homemade breads or cakes
- o Homemade fruit or tea drinks
- o Arroz con leche
- o Natural yogurt
- o Baked empanadas

Thank you, in advance, for your support and please contact me if you have any questions or needs.

Sincerely:

____(teacher name)_____

Our family could contribute the following...

3. _____
4. _____

Student name: _____

Parent/Guardian Signature: _____

NOTE: The students and I will have a meeting to make final decisions on what will be sold and who will contribute which item. I will send a confirmation note with you at that time.

Apéndice 3: Honestidad Académica

Política de Honestidad Académica de Centro Educativo Futuro Verde

Propósito:

Centro Educativo Futuro Verde se esfuerza por ser una institución que alienta a los estudiantes a ser "... aprendices reflexivos quienes a través de procesos de indagación y pensamiento crítico desarrollan el conocimiento necesario para enfrentar asuntos globales relacionados a la justicia social, las relaciones interculturales y el medioambiente." (declaración de misión Futuro Verde). A través de procesos de indagación, investigación, análisis, y el pensamiento crítico los estudiantes desarrollan sus conocimientos y consolidan su aprendizaje mediante una o más de las actividades siguientes: una redacción, discusión grupal, presentación oral o exhibición visual.

La honestidad académica existe cuando los aprendices íntegros, honestos y respetuosos producen trabajos auténticos en los cuales reconocen debidamente las fuentes y la propiedad intelectual de terceros. Todas las partes interesadas, entre otras la administración, los profesores, los estudiantes y los padres, son responsables a la hora de asegurar que el alumno produzca un trabajo auténtico de manera exitosa, destinado a ser evaluado interna o externamente.

Expectativas y Responsabilidades:

Los estudiantes entienden que -

- Es su responsabilidad producir trabajo auténtico de forma independiente que sea un producto de ideas originales expresadas en sus propias palabras.
- Si un estudiante utiliza las palabras, ideas o propiedad intelectual de terceros, citarán la fuente debidamente de acuerdo con el formato y las instrucciones asignados por el(la) maestro(a).
- Se espera que los estudiantes intenten evitar que su trabajo sea copiado por otros alumnos. El copiar o permitir que alguien más copie su trabajo son actos de deshonestidad académica.
- No se permite duplicar trabajos. Ningún trabajo o parte de un trabajo anterior pueden ser entregados con el fin de completar los requisitos de un trabajo nuevo. Cada sumisión debe incluir trabajo nuevo y original.
- No se permite falsificar datos o información a la hora de entregar un trabajo.
- Es su responsabilidad entender y aplicar la Política de Honestidad Académica.
- Es su responsabilidad aclarar con el profesor o la administración en el caso de que exista alguna duda sobre si sus acciones infringen la Política de Honestidad Académica.

Aquí abajo encontrará algunos ejemplos de deshonestidad académica que le puedan servir de guía:

- Plagio - presentar las ideas, el trabajo, o las palabras exactas de otra persona como si fuesen tuyos.
- Colusión - contribuir a la deshonestidad académica de otras personas. Por ejemplo, permitir que otros copien tu trabajo o completar parte de o todo el trabajo en nombre de otra persona.
- Permitir que padres, hermanos o amigos realicen cualquier parte de tu tarea/proyecto.
- Evitar de contribuir plenamente a un proyecto grupal y publicar tu nombre en el resultado final.
- Falsificación - manipular los datos o resultados científicos para confirmar tu hipótesis o argumento.
- Duplicación de trabajo- volver a presentar parcial o enteramente un trabajo anteriormente entregado.
- Trampa en el examen - copiar de otras personas, pero también: llevar apuntes, libros, aparatos electrónicos o cualquier otro material a un examen.

Los profesores entienden que -

- Es su responsabilidad entender y aplicar la Política de Honestidad Académica.

- Deben dar ejemplo reconociendo las fuentes de sus materiales didácticos o demostrando el uso de la paráfrasis.
- Es su responsabilidad hacerles entender a los estudiantes de qué consisten la honestidad académica, el trabajo auténtico y la propiedad intelectual.
- El éxito estudiantil depende del apoyo del profesor. Tanto las habilidades de estudio con respecto a la indagación y redacción académica (la paráfrasis, la cita, el uso de sinónimos, etc.) como las directrices para el trabajo grupal eficaz formarán parte de la enseñanza de cada profesor.
- Es parte de su responsabilidad detectar el plagio u otros casos de deshonestidad académica.

La administración institucional entiende que -

- Deben dar ejemplo.
- Deben ser informados sobre la honestidad académica, el trabajo auténtico y la propiedad intelectual.
- Es su responsabilidad redactar y actualizar la Política de Honestidad Académica con regularidad .
- El éxito estudiantil provendrá del apoyo brindado a los maestros y los estudiantes. Dentro de las sesiones de desarrollo profesional se incluirá contenido sobre la honestidad académica, la negligencia al respecto, y cómo utilizar herramientas disponibles como, por ejemplo, la guía de formato MLA.

Los padres entienden que -

- Se espera que apoyen a los estudiantes al reconocer sus propias responsabilidades y al reforzar la Política de Honestidad Académica de su parte.
- La mejor manera de reforzar la política es modelar la integridad y honestidad académica, desempeñando un rol Tanto la administración como los profesores están disponibles para aclarar Política de Honestidad Académica.

Educación y apoyo: - En Futuro Verde creemos que los estudiantes merecen todas las oportunidades a tener éxito, por lo tanto creamos un ambiente seguro donde el estudiante puede intentar sin tener miedo al fracaso. Es de importancia vital que los estudiantes, empleados y padres reciban el apoyo necesario con el fin de asegurar el éxito estudiantil.

Estudiantes -

- Utilicen estas herramientas de honestidad académica:
 - La paráfrasis. Incluye las ideas y la información de tu fuente. Sin embargo, exprésalas en tus propias palabras - menciona la fuente original. Recuerda que parafrasear es más que solamente modificar algunas palabras, lo cual se considera plagio.
 - La cita. Incluye las palabras originales de tu fuente y cita la fuente original.
 - La referencia. Cada cita, imagen, mapa, gráfico o ilustración deben ser citados.
 - Utiliza la guía de formato MLA en el planificador de estudiantes para aprender a citar tus referencias correctamente. Descárgala en <https://goo.gl/bebp4l> o <http://andyspinks.com/download/mla-citation-guide-pdf/>
 - ¿Alguna duda? ¡Pregúntale a tu maestro(a)!
 - No dejes que otros copien tu trabajo, ni tampoco completes el trabajo para alguien más.
- Los profesores explicarán de qué consiste la honestidad académica en términos específicos dando ejemplos claros y comprensibles para cada edad.

- Los profesores te enseñarán y te apoyarán con expectativas diferenciadas acorde la edad sobre la responsabilidad del estudiante de su propio trabajo, el trabajo individual y grupal, buenas prácticas para el examen, el uso apropiado y responsable de recursos tecnológicos, y la forma adecuada de citar o parafrasear.

Padres -

- Futuro Verde apoyará a los padres a fin de alcanzar una comprensión profunda de la honestidad académica y su cumplimiento en el hogar mediante una variedad de foros. Por ejemplo, se suministrará información a los padres sobre cómo apoyar a sus estudiantes con sus tareas y proyectos.

Profesores -

- Futuro Verde capacitará a los profesores de manera formal e informal en cuanto a la honestidad académica, las habilidades de estudio eficaces y las expectativas institucionales con respecto al plagio.
- Los profesores pueden con plena confianza pedir apoyo a la administración en lo que concierne a la interpretación de la política de honestidad académica y el apoyo a los estudiantes.
- Es recomendable que los docentes consulten:
Organización del Bachillerato Internacional. Citar y mencionar de manera eficaz. 2014
Organización del Bachillerato Internacional. Honestidad académica en el contexto educativo del IB. 2014
Organización del Bachillerato Internacional. Programa del Diploma: Honestidad académica. 2009, actualizado 2011

Ejemplos y situaciones apropiados para cada edad (algunos provienen de “Academic honesty in the IB educational context” 2014) :

Primaria -

- Los estudiantes trabajan juntos en grupos pequeños, pero el profesor observa que un estudiante no está participando. El profesor habla con el estudiante en privado para animarlo a participar recordándole que sus ideas son igual de valiosas. De igual manera, el profesor les vuelve a hablar al grupo entero de las expectativas para el trabajo en grupo y de que cada estudiante merece una oportunidad para contribuir y presentar el trabajo de todo el grupo.
- Un estudiante presenta su proyecto con una animación de Powerpoint. Durante la fase de investigación consultó libros, blogs, videos y otros sitios web. Para hacer la presentación más entretenida insertó muchas imágenes y hasta un clip de video. Los encontró en imágenes de Google, son fácilmente accesibles y no parecen tener dueño. Está confundido sobre si será necesario mencionar la fuente. El profesor les recuerda a los estudiantes de la importancia de acreditar cualquier trabajo que no sea trabajo propio, como mapas, diagramas, fotos, etc. El profesor demuestra cómo referir correctamente a las imágenes y el video.
- Un estudiante joven está preocupado por su proyecto de arte. “¡No puedo dibujar!” les dice a sus padres. El estudiante les ruega a sus padres y a sus hermanos trazar los contornos para que él pueda colorear. Los padres conocen la Política de Honestidad Académica de la institución y gentilmente se niegan a dibujar recordando al niño que es importante expresar sus propias ideas y desarrollar su creatividad. Los padres sugieren que el niño empiece a pensar en cosas que le parezcan fáciles de dibujar y juntos discuten diversas ideas.

Secundaria -

- Realizando algunos experimentos para la feria científica un estudiante se da cuenta que los resultados son diferentes de lo que esperaba. Decide copiar los resultados de un amigo que llevó a cabo el mismo experimento y cuyos resultados sí confirman su hipótesis. Poco tiempo antes de la feria científica el profesor les vuelve a hablar a los estudiantes sobre la importancia de reportar los datos correctamente. Les recuerda que el progreso científico depende de la honestidad de los indagadores y de la legitimidad de sus hallazgos.
- Para completar un trabajo grupal los estudiantes deciden dividir el trabajo y crear dos diapositivas cada uno. Un estudiante que aún no ha alcanzado un nivel avanzado en su segundo idioma copia y pega la información en su diapositiva sin incluir la cita. El profesor explica que los aprendices de idioma suelen reconocer información relevante antes de poder crear un trabajo auténtico y brinda apoyo individual al estudiante para parafrasear y escribir sinónimos. El profesor aclara también que una cita directa resulta más oportuno cuando el estudiante no es capaz de parafrasear.
- Un estudiante de 10º año está preparando una presentación oral. Durante la fase de investigación consulta muchos libros, sitios web y artículos. Por tratarse de un trabajo oral se siente confundido sobre si es necesario mencionar sus fuentes y, ¿de qué manera? El profesor explica a los estudiantes que incluso en una presentación oral debes incluir referencias. El profesor comparte algunas sugerencias sobre cómo podría hacerlo. Por ejemplo, “Según las palabras del autor (nombre y apellido)...” o “Basado en el artículo escrito por (nombre y apellido), publicado en (título) ...”

Procedimiento de Investigación:

Es de suma importancia que los estudiantes se sientan seguros en medio de un ambiente positivo y alentador. Futuro Verde va más allá de centrar la atención en la prevención de deshonestidad académica, dado que reconoce que en la mayoría de los casos de deshonestidad el error no es cometido por malicia o con la intención de hacer trampa, sino por ignorancia e incomprensión de la importancia de la honestidad académica o cómo producir trabajo auténtico. Por ejemplo, el aprendizaje colaborativo y el trabajo en grupo pueden generar confusión. Los estudiantes deben ser recordados que cualquier trabajo escrito presentado debe pertenecer a ellos. La respuesta a todo caso de deshonestidad académica debe incluir momentos significativos educativos y ofrecer una solución reforzada posiblemente por una sanción u otro tipo de medida.

En el caso de que un(a) profesor(a) tenga alguna sospecha durante el proceso de investigación y *antes* de que el trabajo sea entregado, las soluciones pueden incluir lo siguiente: un recordatorio privado sobre la importancia de la honestidad académica; tutoría sobre la paráfrasis; instrucción sobre cómo hacer citas directas, etc. Toda intervención o resolución a esta altura no afectará la nota del estudiante para el trabajo relacionado o de su conducta.

Si un(a) profesor(a) detecta un caso de deshonestidad académica *después* de la entrega del trabajo, el(la) profesor(a) debe proveer retroalimentación por escrito destacando la instancia de deshonestidad académica y facilitar un momento de aprendizaje para enseñar sobre la importancia de la honestidad académica y cómo entregar trabajo auténtico. En la medida de lo posible, se le puede otorgar otra oportunidad al estudiante para completar el trabajo no obstante, la nota total no podrá ser mayor al 90-95%.

En el caso de que un estudiante haya violado la Política de Honestidad Académica repetitivamente y con intencionalidad, se convocará una reunión. Los invitados podrían incluir -a la disposición del director(a)-: director(a), estudiante, profesor(a), padre/representante legal, bibliotecario/especialista multimedia, consejero.

Consecuencias:

Las consecuencias con respecto a un caso de deshonestidad académica se determinarán caso por caso.

- La nota máxima en caso de deshonestidad académica es de un 90-95%.
- La Normativa Interna Institucional del Centro Educativo Futuro Verde estipula que plagiar el trabajo de otra persona sin acreditar, se traduce en bajar la nota de conducta con 15-45 puntos.
- La infracción de la Política de Honestidad Académica puede resultar en suspensión y, en última instancia, expulsión de la institución.

Procedimiento de determinación de consecuencias en caso de deshonestidad académica:

Todos los estudiantes de Futuro Verde serán monitoreados durante sus procesos de investigación y producción de trabajo a través de un proceso calibrado de monitoreo y detección de posible deshonestidad académica. Este proceso calibrado implica lo siguiente: se requiere el desarrollo por todos los docentes de una rúbrica detallada para todos los proyectos y tareas incluyendo aspectos que abordan la honestidad académica; todo el personal debe insertar el trabajo del alumno en un programa de detección de plagio aprobado por la escuela; y dar un seguimiento apropiado al informe producto del proceso de detección de plagio. Reconociendo que algunas palabras provendrán de otras fuentes, en particular la jerga y los términos técnicos, todas las instancias en las que el programa indica la similitud de bloques de texto serán investigadas por el docente comparando el trabajo con las fuentes sospechosas. Luego, el docente considerará si el alumno necesita más orientación y apoyo sobre cómo parafrasear o citar apropiadamente. Todos y cada uno de los alumnos que, a través de nuestro proceso de supervisión, cometen deshonestidad académica serán remitidos a nuestro comité de evaluación escolar, el cual determinará los procesos relacionados con sanciones y / o corrección.

El estudiante quien cometió una infracción contra la política de honestidad académica de Futuro Verde puede sufrir consecuencias más graves que las medidas de resolución de problema. Dichas medidas de resolución de problema NO son apelables por parte del estudiante o del padre ya que se trata de medidas no represivas que conducen a un aprendizaje profundo de lo ocurrido y cómo evitarlo en el futuro. Si un miembro del personal determina que un estudiante ha participado en una instancia de deshonestidad académica, se les notificará al estudiante y su familia del acto y sus consecuencias en el plazo de tres días laborables. A continuación, tanto el estudiante como sus padres podrán consultar la evidencia de la deshonestidad.

Apelaciones referentes a consecuencias punitivas de la deshonestidad académica:

- Los estudiantes o padres que deseen apelar en el caso de deshonestidad académica solo pueden apelar la decisión de responsabilizar al niño por la deshonestidad académica. No se permite apelar con respecto a la gravedad de las consecuencias en ningún momento.
- No se permite apelar cuando se ha comprobado el plagio por medio del detector "Turn it in" o de cualquier otro detector de plagio.
- No se permite ninguna apelación si el estudiante incumplió con los plazos y / o los procesos y procedimientos establecidos en la normativa institucional, el planificador del estudiante o documentos de políticas relacionadas.
- Las apelaciones se aceptan únicamente cuando se presenta nueva evidencia que revela información pertinente a la decisión original tomada por la escuela o su cuerpo directivo.

- La apelación del estudiante y / o del padre debe recibirse dentro de los 3 días posteriores a la recepción de la consecuencia de parte del estudiante. El personal de la escuela tendrá un máximo de 8 días para responder. La directora tomará la decisión final junto con el comité de evaluación y su decisión no es apelable.

La Política de Honestidad Académica fue desarrollada por: Lural Ramírez, Directora del Centro Educativo Futuro Verde; Stuart Millar, Coordinador del Programa del Diploma (designado); Meylin Vargas (profesora de español)

La Política de Honestidad Académica se incluirá en la Normativa Institucional con una versión abreviada en el planificador de estudiantes.

Referencias y lectura recomendadas:

- Organización del Bachillerato Internacional. Honestidad académica en el contexto educativo del IB. 2014
- Organización del Bachillerato Internacional. Programa del Diploma: Honestidad académica. 2009, actualizado 2011
- Organización del Bachillerato Internacional. Citar y mencionar eficazmente. 2014
- Organización del Bachillerato Internacional. Regulaciones generales: Programa del Diploma, 2014
- Centro Educativo Futuro Verde Normativa Interna Institucional
- Academia Sarala Birla, Política sobre Honestidad Académica
- Política de Honestidad Académica para DeSoto High School
- QSI International School of Shekou: Política de Honestidad Académica

Declaración: estudiante

Confirmando que he leído, entiendo y acepto cumplir con la Política de Honestidad Académica de Futuro Verde.

El nombre del estudiante:

Firma: Fecha:

Declaración: padre

Confirmando que he leído, entiendo y acepto cumplir con la Política de Honestidad Académica de Futuro Verde.

El nombre del estudiante:

Nombre de los padres:

Firma: Fecha:

Apéndice 4: Formulario de Resolución de Conflictos y documentos de apoyo

Behavior Reflection/Reflexión de actitud

Different first page header/footer ros de mi actitud: Description of my behavior/ Descripción de mi actitud: What student right was violated? / ¿Cuál derecho estudiantil se violó?

How was I feeling/ ¿Cómo me sentía?

How do others feel because of my choices? / ¿Cómo hice sentir a los demás?

How will I make it right and what will I do differently next time? / ¿Cómo voy a remediar la situación y qué haré diferente la próxima vez?

Student Signature/ Firma del estudiante

Teacher Signature Firma del profesor(a)

Date/ Fecha

Parent Signature / Firma del padre

The form is titled "Behavior Reflection/Reflexión de actitud". It features a central large rounded rectangle for "Description of my behavior/ Descripción de mi actitud:". To its left are two smaller rounded rectangles: the top one is for "How was I feeling/ ¿Cómo me sentía?" and the bottom one is for "How do others feel because of my choices? / ¿Cómo hice sentir a los demás?". Blue arrows point from both of these left boxes to the central box. To the right of the central box are two more rounded rectangles: the top one is for "What student right was violated? / ¿Cuál derecho estudiantil se violó?" and the bottom one is for "How will I make it right and what will I do differently next time? / ¿Cómo voy a remediar la situación y qué haré diferente la próxima vez?". Blue arrows point from the central box to both of these right boxes. At the bottom left, there are three horizontal lines for "Student Signature/ Firma del estudiante", "Teacher Signature Firma del profesor(a)", and "Date/ Fecha". At the bottom right, there is a horizontal line for "Parent Signature / Firma del padre".

Apéndice 5: Formulario de Acción Correctiva

Informe de Conducta

Nombre del estudiante:

Grado:

Idioma Nativo:

Fecha del incidente:

Hora del incidente:

Ubicación del incidente:

Resolución de Problemas (profesor)

Resolución de Problemas (profesor)

Boleta (enviar a la dirección)

Uso de tecnología en momentos prohibidos

Comportamiento Crónico de Nivel I

Comportamiento Crónico de Nivel II

Fuera del área asignado

Faltar el respeto a los adultos

Faltar el respeto continuamente a los adultos

Hablar durante la instrucción

No llegar a clase a tiempo

Vocabulario soez dirigido a alguien/Amenazas serias

No seguir las reglas del recreo

Insultar/Discutir

Comentarios racistas/sexuales

No seguir las reglas de la aula

No seguir las instrucciones

Posesión de drogas o artículos relacionados con las drogas

Conducta no cooperativa

Negarse a trabajar

Pelear

Vocabulario inapropiado no dirigido a alguien

Deshonestidad académica

Actitud de exclusión dirigida repetida (2x)

Gestos inapropiados

Jugando de manera que alguien pudiera salir lastimado

Hacer bullying/Acosar

Juegos bruscos y no seguros

Continuamente interrumpir en la clase

Robar

Interrumpir la instrucción

Actitud de exclusión dirigida

Daños a la infraestructura escolar

No seguir las instrucciones

Otro: _____

Conducta agresiva hacia otros

No llegar a clase preparado

Otro: _____

Violación al código de vestimenta

Actitud de exclusión

Otro: _____

Acciones para conducta Nivel I:

Acción para conducta Nivel II:

Acción para conducta Nivel III:

Recordatorio verbal

Acciones de la lista de Nivel I

Acciones de la lista de Nivel I o II

Tiempo fuera (de la actividad)

Carta a la familia

Boleta

Reflexión de actitud

Llamada a casa

Contactar a la familia

Asesoramiento

Conferencia entre la familia y los administradores

Conferencia con maestro(a) guía

Suspensión de la escuela

Contrato de conducta

Reporte del/la profesor(a) de lo que sucedió:

Posible motivo de la conducta:

Acción administrativa:

Firma del maestro (a): _____

Fecha: _____

Firma del administrador: _____

Fecha: _____

Firma del padre/representante legal: _____ Fecha: _____

Apéndice 6: Organigrama Institucional

Centro Educativo Futuro Verde
Organigrama



Apéndice 7: Centro Educativo Futuro Verde - Política de Evaluación

Filosofía :

La visión de Futuro Verde es de ser "... un centro educativo bilingüe e internacional donde los estudiantes son motivados a ser aprendices reflexivos quienes a través de procesos de indagación y pensamiento crítico desarrollan el conocimiento necesario para enfrentar asuntos globales relacionados a la justicia social, las relaciones interculturales y el medio ambiente."

El uso de datos actuales con respecto al aprendizaje y el análisis de los mismos puede ayudar a los estudiantes, padres, profesores y administración a mejor entender qué es lo que se necesita para alcanzar los objetivos educativos. Los profesores aseguran que los estudiantes tengan múltiples oportunidades para demostrar su aprendizaje. Toda evaluación en Futuro Verde sucede de acuerdo a los siguientes principios de evaluación:

Principios:

- Todos los estudiantes pueden aprender
- Evaluaciones deben ser variadas en cuanto a formato y metodología
- Evaluaciones deben ser basadas tanto en el proceso como en el producto
- Evaluaciones deben involucrar a estudiantes y profesores activamente
- Evaluaciones deben ofrecer numerosas oportunidades continuas para demostrar el aprendizaje
- La evaluación debe ser transparente con el criterio claramente comunicado a los estudiantes
- Los resultados de la evaluación deben ayudar a los estudiantes, las familias, y los profesores a entender mejor cómo apoyar al estudiante para que alcance el éxito en las áreas donde presenta dificultades
- La evaluación debe incluir procesos de autorreflexión, retroalimentación guiada y procedimientos de seguimiento para atender las necesidades
- La evaluación debe tomar en consideración las necesidades especiales de todos los estudiantes y seguir las recomendaciones en la política institucional y del comité de apoyo

Propósitos de la Evaluación:

El foco principal de la evaluación es de indicar el aprendizaje - sea el aprendizaje alcanzado previamente por el alumno o el que aún debe experimentar en el futuro. La evaluación efectiva debe proporcionar retroalimentación comprensible y significativa a fin de que los estudiantes entiendan su progreso mejor. Idealmente, los sistemas de evaluación integrados y efectivos ofrecen la posibilidad al estudiante de controlar su propio aprendizaje y crecimiento personal ya que permiten una transparencia plena con respecto a sus fortalezas y áreas que requieren de apoyo.

Por lo tanto, la evaluación es un elemento esencial de cualquier estructura escolar que procura desarrollar, apoyar y cultivar el aprendizaje eficaz en sus estudiantes, dar retroalimentación a los profesores y administradores con respecto a las metodologías de enseñanza y aprendizaje, además de proporcionar los datos necesarios para que los padres puedan apoyar a su hijo(a) de la mejor manera.

Tipos de Evaluación que Aplicamos:

Admisiones: Nuestra política de admisiones requiere aplicar exámenes de admisión a partir de cuarto grado para arriba a todos los estudiantes nuevos deseando entrar a Futuro Verde. Ellos deben realizar una prueba de lectura en español e inglés, un examen oral en inglés y español y un examen de matemáticas de acuerdo al nivel de grado. Nuestro equipo de admisiones busca comprobar que todos los estudiantes aceptados demuestren capacidades lingüísticas adecuadas para poder progresar satisfactoriamente en nuestro programa bilingüe con las habilidades

lingüísticas que les permitan ser exitosos. (véase la política de admisiones completa para más detalles)

Evaluación Formativa: Las evaluaciones formativas brindan información valiosa a los profesores acerca del progreso estudiantil durante el proceso educativo y para determinar planeación, diferenciación y enseñanza futuras. La evaluación también provee retroalimentación al estudiante al brindarles una oportunidad de mejorar su aprendizaje. Existe una multitud de diferentes evaluaciones formativas, tanto informales como formales, dependiendo de la edad del estudiante y las necesidades del profesor. Los resultados pueden incluirse en un informe formal, comunicarse informalmente o de manera narrativa.

Evaluación Sumativa: Por lo general, las evaluaciones sumativas se aplican al final de una unidad para evaluar si el estudiante ha alcanzado dominio de cierto contenido en un momento dado. Existe una amplia variedad de métodos de evaluación, incluyendo presentaciones, proyectos y pruebas con rúbricas que contienen criterios con descriptores de nivel, aparte de otros esquemas de calificación que se utilizan. La evaluación sumativa también se puede abordar durante los informes de progreso a mediados del trimestre.

Evaluación interna (IA) del IB: las evaluaciones internas (IA) son tomadas por los estudiantes durante los años 11º y 12º. Las evaluaciones, en forma de trabajos de laboratorio, orales, proyectos de investigación y otros, son calificados por el profesor de acuerdo con los criterios, las bandas de calificación y los descriptores de niveles distribuidos por IB a través de las guías de los cursos específicos. Estos puntajes de evaluación interna se envían a IB para moderación a fin de garantizar que los puntajes de evaluación interna en todas las escuelas de diploma del IB sean consistentes. Los puntajes contarán como parte de la calificación final del IB del alumno, así como parte de la calificación de su informe al hogar institucional.

Evaluación externa de IB (EA): Las evaluaciones externas (EA) son evaluaciones obligatorias establecidas por IB y evaluadas externamente por los examinadores de IB. Estos exámenes pueden incluir respuestas cortas, ensayos, estudios de casos, etc. y se administran durante el mes de noviembre de 12º año. Los estudiantes deben presentar la evaluación externa en la fecha de la prueba publicada. Los exámenes de IB no tienen fechas de prueba alternativas.

Exámenes del Bachillerato MEP: Como parte de los requisitos para obtener el diploma de MEP de Costa Rica, los estudiantes deberán presentarse a los exámenes de Ciencias Sociales y Cívica durante noviembre de 11º grado. Estos exámenes son establecidos por el Ministerio de Educación y tienen una calificación externa. El coordinador de IB de Futuro Verde asegurará la integración y la consideración de las fechas y los requisitos del examen nacional en la creación del calendario que abarca los dos años del programa del Diploma de los estudiantes IB.

Procesos de Uniformización de Evaluación:

A fin de garantizar la regularidad interna de la evaluación, Futuro Verde se compromete a un proceso de colaboración constante entre los profesores, de calibración y uniformización de evaluación. Bajo el liderazgo y apoyo del comité de evaluación se desarrollan rúbricas a través de las distintas disciplinas en lo que se refiere a la misma competencia (por ejemplo, escritura tanto en español e inglés). A continuación, se implementan los instrumentos de evaluación mientras que los docentes colaboran para calibrar las calificaciones. Dado que la institución no aplica pruebas generalizadas, se limita la uniformización. Ya que Futuro Verde es un centro educativo pequeño, solo hay un docente a cargo de cada materia durante el transcurso de los dos años. Si nuestra matrícula aumenta, los procesos y protocolos actuales que garantizan la calibración entre el personal serán adaptados a fin de garantizar la calibración entre los docentes que imparten la misma materia.

Los procesos para la estandarización de la evaluación en Futuro Verde incluyen los siguientes criterios importantes, consideraciones para docentes individuales y equipos de docentes, y estructuras para asegurar la estandarización de la evaluación como escuela.

- Calibración de las expectativas en cada materia con respecto a los objetivos de aprendizaje, los estándares y las habilidades que se evaluarán.
- Calibración de las expectativas con respecto a los estudiantes en el proceso de adquirir un dominio fluido de la lengua de instrucción, así como a los estudiantes que tienen necesidades especiales.
- Calibración de la complejidad del cuestionamiento nivelado durante las sesiones de evaluación para reflejar el compromiso del IB con los objetivos de evaluación (AO1, etc.)
- Calibración de las condiciones del examen, a incluir: duración, recursos disponibles, apoyo permitido, modificaciones y adaptaciones aceptables para necesidades especiales.
- Calibración de calendario de exámenes y otras evaluaciones a fin de incluir las siguientes consideraciones: apoyo de los 'ATL' (los enfoques de enseñanza y aprendizaje) de estudiantes relacionados con habilidades de autocontrol, fechas de entrega escalonadas para proyectos extendidos, la plena comunicación de los planes de evaluación al personal completo para incluir fechas de exámenes y / o fechas de entrega para proyectos grandes.

Los procesos para la estandarización de la frecuencia de evaluaciones formativa y sumativa, clasificación, registro y comunicación de informes en Futuro Verde incluyen los siguientes acuerdos importantes.

- La calibración de la frecuencia de las evaluaciones formativa y sumativa se aborda a través de las pautas de la normativa institucional para cada nivel de grado, y que divide claramente el 100% de la nota disponible en cada clase entre los diferentes componentes de evaluación durante un periodo determinado.
- Calibración de calificación por medio de desarrollo profesional del personal y talleres en los que se discute profundamente y se llega a un acuerdo sobre la calidad de un trabajo justificando una calificación de rúbrica determinada, además de una calibración adicional con respecto a la calificación que refleja características menos tangibles de los ATL.
- Calibración de los registros y de los informes de evaluaciones compartiendo documentos y machotes para dichos propósitos, estableciendo acuerdos entre el personal con respecto a los plazos para calificar y terminar informes de calificaciones, y creando machotes y documentos compartidos para reportar calificaciones a todos los interesados (estudiantes, familias, colegas y administración escolar).

Necesidades educativas especiales dentro de nuestra política de evaluación:

Futuro Verde se compromete a garantizar que todos los estudiantes puedan acceder al aprendizaje y se les proporcione protocolos y procedimientos de evaluación que respalden adecuadamente sus necesidades y aseguren que puedan demostrar sus habilidades y capacidades a través de una herramienta y un proceso de evaluación que mejor les permita demostrar su dominio. Los casos específicos de necesidades especiales más significativos serían manejados por el equipo de apoyo escolar, dirigido por el psicólogo escolar y / o maestro de educación especial, y documentados con un plan de apoyo individual y un protocolo de evaluación para cada estudiante, detallando sus modificaciones y adecuaciones durante la evaluación. Para obtener una lista detallada de posibles modificaciones o adecuaciones, consulte la Política de Necesidades Especiales completa de la institución.

Política de calificaciones e instrumentos:

La comunicación acerca del rendimiento y el aprendizaje del estudiante es de importancia vital en Futuro Verde. Como institución internacional en Costa Rica, reconocemos que los estudiantes y las familias nos llegan de sistemas educativos con políticas e instrumentos de calificación distintos. Ya que somos un centro educativo progresivo, cabe destacar que gran parte de nuestra evaluación se basa en los procesos del aprendizaje, lo cual puede significar una filosofía nueva y diferente para nuevos estudiantes y familias de Futuro Verde. Por lo consiguiente, los profesores de FV

comunican continua y directamente con las familias a través del planificador escolar, el plataforma de Google Classrooms, correo electrónico, los reportes a mediados del trimestre, contacto telefónico y las conferencias guiadas por los docentes y/o estudiantes. La información compartida incluye: objetivos del aprendizaje, temas de los exámenes, desarrollo socioemocional, descripciones de los proyectos, rúbricas calificativas, informes sobre el progreso individual, datos sobre intervenciones, observaciones del profesor, etcétera.

Evaluación Integrada: Nuestro sistema de evaluación se centra tanto en el proceso como en el producto. Los docentes ofrecen una variedad de oportunidades para que los alumnos demuestren su comprensión y aprendizaje durante cada unidad. Los docentes determinan las calificaciones finales trimestrales y anuales al combinar calificaciones en base al trabajo cotidiano y la participación diaria, proyectos, evaluaciones basadas en rúbricas, observaciones del docente, desarrollo de portafolio, exámenes escritos (cuando corresponda), entre otras herramientas de evaluación.

El cálculo de la calificación final de un alumno se determina de la siguiente manera, variando según el nivel académico:

Para efectos de la computación del 100%, la división del 100 se hará de la siguiente manera:

Preescolar	Primaria	Colegio	Programa del Diploma
Rúbrica de 4 puntos enfocada en las destrezas y habilidades para cada edad y área de desarrollo.	<p>70% trabajo cotidiano realizado en clase</p> <p>* Esta nota refleja adecuadamente el dominio de las habilidades y conceptos, así como la participación. Los ejemplos incluyen tiquetes de salida, pruebas informales, párrafos resumen.</p> <p>20% proyectos</p> <p>10% evaluación formal</p>	<p>60% trabajo cotidiano realizado en clase, inclusive el proceso de los proyectos</p> <p>15% producto del proyecto</p> <p>15% evaluación formal</p> <p>10% tareas</p>	<p>FV: calificado a escala de 100 cada año</p> <p>IB: calificado a escala de 7 al finalizar las evaluaciones internas y externas</p> <p>* Basado en los criterios / esquemas de calificación específicos de cada curso del programa del diploma. Véase los detalles específicos de cada curso en las respectivas cartas de presentación.</p>

Es importante hacer las siguientes aclaraciones importantes con respecto a la política de evaluación de FV:

1. La calificación en clase puede incluir: el trabajo y desarrollo de portfolio, los apuntes en el cuaderno y la calidad y/o cantidad de los mismos, y la documentación conectada a los objetivos y el proceso de aprendizaje.
2. Los docentes mantendrán una comunicación continua con los estudiantes y las familias con respecto a los objetivos y objetivos de aprendizaje y proporcionarán temas generales para el aprendizaje y / o la evaluación durante un trimestre dado. Los docentes pueden apartar tiempo de revisión en clase antes de la evaluación, pero no están obligados a hacerlo. Además, pueden introducir material nuevo a evaluar en cualquier momento, antes de la evaluación de los estudiantes.
3. Los docentes no asignarán proyectos ni tareas grandes a realizar exclusivamente durante las vacaciones. Sí es permitido asignar lecturas o revisiones cortas ya que el hábito de la lectura y el estudio son actividades positivas que promueven el aprendizaje de toda la vida. En el caso de que un estudiante ha postergado un proyecto o tarea asignada anteriormente de tal manera que debe completar dicho trabajo durante un periodo de vacaciones, es la exclusiva y única responsabilidad del estudiante.
4. El docente tendrá 8 días hábiles después de la fecha del examen o vencimiento del plazo de entrega, para la corrección y devolución de los exámenes, proyectos o la nota.

5. Futuro Verde no exige a ningún estudiante de los exámenes.

Las notas finales y trimestrales son reportadas vía un informe al hogar individual, el cual incluye la evaluación de cada estudiante de todas las materias y, adicionalmente, su progreso en las áreas de los indicadores socio-emocionales. Las calificaciones de mediados de trimestre se comunican a través de un documento más breve que destaca la calificación actual del estudiante para cada materia y comentarios acerca de sus fortalezas o áreas de necesidad particulares.

La escala de calificaciones que utilizamos en Futuro Verde es la siguiente:

70-100% Aprobado

0-69% Reprobado

Estas calificaciones se emplean para calificar todo contenido académico y de enriquecimiento.

Los estudiantes deben aprobar todas las materias individuales para ser promovidos al siguiente grado. Si un estudiante está reprobando condicionalmente como máximo cuatro materias individuales, tendrá la oportunidad de asistir a dos convocatorias extraordinarias por materia a fin de aprobar cada una de las materias en las que recibió un reprobado condicional.

Indicadores socioemocionales en Futuro Verde se califican según la siguiente escala:

Siempre / All of the time	4
Con frecuencia / Most of the time	3
A veces / Some of the time	2
Aún no / Not yet	1

Lista de Indicadores Socioemocionales en Futuro Verde-

- Escucha atentamente
- Evita interrumpir
- Comunica claramente
- Utiliza el registro lingüístico apropiado
- Se arriesga a salir de su zona de confort
- Demuestra respeto y disposición para aprender de perspectivas distintas
- Tiene una actitud positiva
- Demuestra su mejor esfuerzo
- Muestra interés por aprender
- Trabaja bien independientemente
- Cuida los materiales y trabaja ordenadamente
- Utiliza su tiempo de manera óptima
- Sigue instrucciones de inmediato
- Respeta el espacio personal de los demás
- Demuestra autocontrol
- Se responsabiliza de sus acciones y las consecuencias
- Es capaz de reconocer sus fortalezas y debilidades

Se incentiva a todos los docentes a contribuir a la sección social-emocional del informe al hogar de un alumno.

Los docentes pedirán a los estudiantes que evalúen sus propios indicadores socioemocionales antes del final de cada trimestre. A continuación, serán incluidos en el informe al hogar, lo que permite una discusión abierta en las conferencias de padres/docentes/estudiantes.

Otorgamiento del Diploma IB (* del Manual de procedimientos para el Programa del Diploma 2017, sección A1.2 "Otorgamiento del diploma IB")

El diploma IB se otorga en función del rendimiento en todas las partes del Programa del Diploma.

Se debe estudiar un total de seis materias, con una combinación de niveles medio y superior (NS o NM). Los estudiantes también deben completar el "tronco", que se compone de creatividad, actividad, servicio (CAS), teoría del conocimiento (TOC) y monografía.

Cada materia se califica de 1-7, siendo 7 la calificación más alta. Estas calificaciones también se convierten en puntos (es decir, 7 puntos equivale a una nota de 7, etc.) para determinar si el diploma puede ser otorgado. TOC y la Monografía se califican A-E, siendo A la nota más alta. Luego, estas dos notas son combinadas en la matriz de puntos del programa del diploma para contribuir entre 0 y 3 puntos al total. CAS no se evalúa, pero debe completarse para aprobar el diploma. Véase la sección A7.7.

El puntaje máximo general de las asignaturas y TOC / Monografía son, por lo tanto, 45 ((6 × 7) + 3).

El umbral mínimo para la obtención del diploma es de 24 puntos, límite por debajo del cual el diploma no es otorgado.

Los requisitos adicionales son los siguientes:

- Se cumplen los requisitos de CAS.
- No se califica con "N" TOC, la monografía o ninguna materia contribuyente.
- No se califican con "E" TOC y/ o Monografía.
- No se califica con 1 ninguna materia / nivel.
- No hay más de dos materias calificadas con 2 (NS o NM).
- No hay más de tres materias calificadas con 3 o menos (NS o NM).
- El candidato obtiene 12 puntos o más en materias NS (para candidatos con cuatro materias de NS inscritas, los tres puntajes más altos cuentan).
- El candidato obtiene 9 puntos o más en materias NM (candidatos con dos materias NM inscritas, deben obtener al menos 5 puntos en NM).
- El candidato no ha recibido una penalización por mala conducta académica del Comité Final de Otorgamiento.

Además, los estudiantes que hayan reunido estas condiciones a través de múltiples idiomas pueden ser candidatos elegibles para un diploma bilingüe (ver sección A7.6.2)

Se permite un máximo de tres sesiones de pruebas para satisfacer los requisitos del diploma IB. No es necesario que las sesiones sean consecutivas.

Más detalles sobre cómo se otorga el diploma se encuentran en las regulaciones generales: Programa del Diploma.

Resumen

- Los estudiantes deben cursar seis materias, además de TOC, la monografía y CAS. Deben acumular al menos menos 24 puntos de evaluación en estas materias, además de las estipulaciones de grado.
- Deben cumplir con todos los requisitos adicionales enumerados anteriormente.

- Deben realizarlo dentro de un máximo de tres sesiones de examen.
- Los candidatos que cumplan exitosamente con estas condiciones recibirán el diploma.
- Los candidatos que cursan el programa en distintos idiomas pueden ser elegibles a recibir un diploma bilingüe.

Política de Futuro Verde con respecto a los requisitos nacionales y del IB y la equivalencia del examen de Bachillerato MEP:

Futuro Verde se compromete a apoyar a sus estudiantes para que completen tanto el diploma completo del IB como los requisitos del diploma nacional del MEP exitosamente. Todos los estudiantes en 11 ° año tomarán y recibirán una calificación aprobatoria en las 5 lecciones de Estudios Sociales requeridas a nivel nacional y en las 2 lecciones de Cívica requeridas a nivel nacional. Según la ley nacional que respalda la colaboración entre nuestro Ministerio de Educación (MEP) e IB, los estudiantes solo necesitarán tomar una carga completa IB dentro de los 6 grupos de asignaturas (o equivalencia permitida) y aprobar los exámenes nacionales de bachillerato en Estudios Sociales y Cívica. Si presentan todos los demás exámenes IB en todas las asignaturas requeridas por MEP (matemáticas, ciencias, inglés, español) y obtienen un mínimo de 2 en sus exámenes IB, se considerará suficiente para la equivalencia y se les otorgará crédito para dichas materias acorde a los requisitos de MEP.

Asistencia:

Existe en Futuro Verde un componente formal de la política de evaluación con respecto a la asistencia y su impacto en el aprendizaje.

Esperamos que los estudiantes asistan a clases todos los días y solo falten por motivos específicos y justificables como, entre otros:

1. enfermedad (virus, infección bacteriana u otros síntomas activos de la enfermedad que incluyen, entre otros, diarrea, vómitos o fiebre)
2. citas médicas programadas
3. emergencias familiares
4. citas personales (para procesar papeleo, etc.)
5. desastres naturales
6. piojos
7. emergencias de transporte

Padres y estudiantes tienen como máximo 3 días después de una ausencia justificada para presentar la evidencia de la ausencia justificable ante un miembro cualificado del personal de FV. Si se marca como ausente a un estudiante a la hora de inicio de clases a las 8:00 a.m., la secretaria de la escuela llamará a todas las familias de los ausentes antes de las 10:00 a.m. para asegurar que cada estudiante marcado como ausente esté seguro y localizado.

Futuro Verde no permitirá ausencias de otro tipo fuera del rango identificado. Si un estudiante acumula varias ausencias injustificadas se convocará una reunión con los padres para remediar la situación. La misma expectativa aplica a llegadas tardías o salidas tempranas, las cuales serán autorizadas únicamente por motivos justificados.

Los estudiantes con ausencias justificadas o injustificadas deben aceptar que perdieron oportunidades educativas valiosas. Los profesores no alterarán su planeación de unidad o anual, ni tampoco tienen la obligación de modificar evaluaciones formativas y sumativas por motivos de ausencias injustificadas. En caso de que la ausencia fue aprobada por el docente y/o la administración, es posible presentar evaluaciones formativas en otra ocasión (después de haber faltado por razones justificadas).

A Futuro Verde acude una población estudiantil internacional, por ende cabe mencionar que apoyamos la creación y mantención de lazos de nuestros estudiantes con sus países de origen y de importancia cultural. El permiso de faltar a clases debido a viajes internacionales familiares queda bajo la discreción única del profesor(a) guía y la directora, tomando en consideración varios factores, entre otros: la duración del viaje, el nivel académico del estudiante y el debido cumplimiento del estudiante de sus trabajos durante la ausencia. Sin embargo, ante todo, solicitamos a las familias hacer todo lo posible para evitar de tomar días adicionales a los que la institución ya provee como vacaciones calendarizadas.

Tanto estudiantes como padres deben entender que la asistencia diaria y regular es importante para el aprendizaje de su hijo(a). La decisión de parte de los padres de permitir que su hijo(a) pierda instrucción puede tener como consecuencia que rezague el estudiante o que se vea afectada su nota a causa de la mínima producción que realizó durante actividades regulares en el aula que determinan cada nota sumativa final del estudiante. Si un estudiante se ausenta por motivo justificado, el estudiante, o el padre/guardián en caso de un niño pequeño, debe ponerse en contacto con los profesores para averiguar si necesita completar trabajos de recuperación.

Entrega de trabajos. Trabajos repetidos y entregas tardías:

El personal de Futuro Verde está dedicado a nuestro principio mencionado anteriormente “la evaluación debe ofrecer numerosas oportunidades a los estudiantes a demostrar su aprendizaje”. De acuerdo a este compromiso, los docentes proveen múltiples oportunidades a los estudiantes a demostrar comprensión de conceptos, destrezas y competencias importantes en cada nivel de grado y materia.

Ello se puede reflejar en cualquiera de las maneras siguientes, entre otras:

- Rúbricas que dividen el trabajo en secciones, partes o etapas: todos los profesores de FV se comprometen a crear y compartir con los alumnos rúbricas detalladas, con fechas de entrega escalonadas en las que el proyecto completo se divide en subtemas y / o partes y el profesor explica claramente las expectativas de demostración de aprendizaje para cada parte de la rúbrica.
- **Oportunidad de rehacer/mejorar un proyecto final o trabajo entregado** a fin de tener la oportunidad de mejorar la nota final y avanzar en el aprendizaje hacia objetivos establecidos.
- Si bien Futuro Verde se enfoca en que los estudiantes alcancen objetivos de contenido, igualmente se desarrollan hábitos de responsabilidad y autogestión. Futuro Verde posee una política de entregas tardías que estimula y recompensa la entrega de trabajos temprana o puntual y establece consecuencias apropiadas para los estudiantes que no demuestran la responsabilidad personal o la capacidad de autogestión para respetar fechas de entrega y requisitos explícitos. En particular, los profesores de la enseñanza secundaria de Futuro Verde usan la rúbrica siguiente respecto a entregas tardías:

Cronograma de Entregas	Porcentajes de Calificación
Trabajo entregado antes o en la fecha de entrega*	Nota máxima de 100%, incluyendo todos los aspectos de la rúbrica del proyecto
Trabajo entregado después de la fecha de entrega*	El contenido se califica hasta como máximo el 90% de la nota total, siendo la reducción por la entrega tardía de un 10%

A fin de preparar a los estudiantes para requisitos más rigurosos del programa del diploma, a los estudiantes de los años intermedios y primaria igualmente se les enseñará habilidades de autogestión para que manejen las fechas de entrega independiente, responsable y exitosamente. *Parte de esta preparación consistirá en el compromiso de los docentes con establecer fechas de entregas “leves” en para trabajos entregados con el propósito de que los estudiantes se acostumbren a un patrón de aprendizaje continuo y la responsabilidad personal en cuanto a sus avances personales.*

Los estudiantes que con frecuencia entregan trabajos tardíos recibirán ayuda del comité de apoyo en forma de intervención individual y apoyo del consejero escolar, el equipo CARE o el comité de apoyo.

* Reivindicaciones por parte de un estudiante de una ausencia justificada relativa a una entrega tardía, serán tomados en consideración por el docente encargado del trabajo. La decisión final sobre si la ausencia justifica la entrega tardía queda a la entera discreción del profesor, quien recibirá apoyo final de la directora. La decisión final de la directora no es apelable por el estudiante, su familia u otro representante autorizado.

Tareas:

Futuro Verde posee una población única y muchos de nuestros estudiantes viajan una hora todos los días para acudir a la escuela. Por lo tanto, nuestra política de tareas refleja el tiempo limitado del cual disponen nuestros estudiantes a dedicar a tareas. Además, pone en manifiesto nuestra visión sobre una vida balanceada y la necesidad de explorar otros intereses durante el tiempo fuera de las aulas.

En Futuro Verde las tareas se asignan a los estudiantes a lo largo del año con el propósito de reforzar o extender el aprendizaje. El énfasis en conectar el aprendizaje con la vida hogareña empleando las tareas como una oportunidad para los estudiantes de compartir su proceso educativo con sus familias es altamente recomendable. La cantidad e intensidad de las tareas varía de grado en grado y puede incluirse en la nota del estudiante. Los profesores revisarán las tareas sin excepción, sea porque se utilizarán para impulsar el aprendizaje en el aula, monitorear el progreso académico o informar del desarrollo de las capacidades de autogestión relativas a la organización y la administración de tiempo y tareas.

Responsabilidades:

Responsabilidades Estudiantiles:

- Acudir a la escuela todos los días y participar activamente en todas las actividades del aula y escolares.
- Mantener relaciones positivas y una comunicación abierta con todos los profesores y su familia.
- Completar exitosamente la evaluación y los trabajos en todas sus clases.
- Mantener una nota mínima de 70 en todas las clases.
- Trabajar para obtener características coherentes al perfil de comunidad de Futuro Verde.
- Entregar trabajos a tiempo y dar su mejor esfuerzo.
- Esforzarse por ser responsables, desarrollar buenas habilidades de estudio y manejar el tiempo eficazmente.
- ¡Responsabilizarse de su aprendizaje! Participar, monitorear su progreso, pedir ayuda y autorreflexionar sobre sus fortalezas y áreas a desarrollar.
- Cumplir coherentemente con todos los componentes de la Política de Honestidad Académica.
- Cumplir consistentemente con todos los requisitos de citas siguiendo las pautas de MLA

Responsabilidades de los docentes:

- Planear y comunicar efectivamente los componentes de la evaluación.
- Involucrar a los estudiantes en procesos reflexivos acerca de su aprendizaje y metas individuales.
- Informar a los padres frecuente e inmediatamente cuando un estudiante está teniendo dificultades.
- Comunicar efectivamente con colegas, el coordinador del IB y la dirección con el propósito de mantener orden y coordinar a través de todos los niveles.
- Asegurar mantener un registro de todos los datos de los estudiantes.
- Animar a los estudiantes a respetar fechas de entrega y a volver a entregar trabajos para demostrar un aprendizaje más profundo.
- Estar atentos a los resultados de la evaluación formativa de los estudiantes y modificar la instrucción de los estudiantes según sea necesario.

- Mantenerse al día con las fechas límite y las fechas importantes relacionadas con el calendario del IB y las evaluaciones internas y externas.
- Asegurar un ambiente educativo dinámico aplicando estrategias que transmiten contenido activamente, motivan a los estudiantes e inspiran la participación y el aprendizaje de parte de todos.
- Utilizar recursos curriculares, como *MyIB*, para fomentar la enseñanza y el aprendizaje de alta calidad.

Responsabilidades de los Padres:

- Asegurar que su hijo venga a clases todos los días limitando las ausencias a las que se consideran justificadas por Futuro Verde (enfermedad, emergencias, citas personales o desastres naturales).
- Asegurar que su hijo llegue a clases a tiempo y siga las clases hasta el tiempo de salida para todos los estudiantes.
- Monitorear el progreso de su hijo regularmente.
- Comunicar a diario con su profesor guía y/o profesores de las materias específicas.
- Informarse de los trabajos, proyectos y/o evaluaciones pendientes de su hijo.
- Tener conversaciones regulares y abiertas con su hijo para mantenerse informados de su progreso.
- Contactar al profesor de su hijo si tiene preocupaciones, preguntas o problemas.
- Asistir a todas las reuniones en lo que concierne a IB y al funcionamiento general de la escuela.
- Asegurar que su hijo tenga una vida equilibrada - que dedique tiempo a ejercicios físicos, actividades extracurriculares, amistades y familia.

Responsabilidades del Coordinador del Programa del Diploma IB:

- Monitorear el progreso del estudiante reuniéndose formalmente con el estudiante (y los padres según sea necesario o requerido) cuando surjan inquietudes
- Asegurar que los estudiantes estén al día y preparados para las evaluaciones de IB
- Programar la capacitación de nuevos profesores del IB
- Proporcionar liderazgo pedagógico, en coordinación con otros líderes escolares, con el fin de apoyar continuamente el desarrollo del profesorado
- Entrenar a los supervisores de monografía o supervisores de CAS
- Monitorear la monografía y el proceso CAS
- Distribuir todos los materiales de evaluación a los docentes
- Distribuir el cronograma de evaluación externa a todos los docentes
- Organizar reuniones con los docentes para planificar y reflexionar sobre las estrategias de evaluación
- Mantener un calendario de 2 años de todas las fechas de presentación de IA y EA
- Asegurarse de que todos los IA y EA se envíen o carguen a IB antes de la fecha límite
- Organizar el espacio del examen para todas las evaluaciones externas
- Registrar estudiantes para exámenes

Esta política fue desarrollada por el comité de evaluación de Futuro Verde: Directora, Coordinador, docente de biología, docente de estudios sociales, docente de español, profesor(a) de 5to/6to, profesor(a) de 3º/4º.

Referencia:

Principios y prácticas de evaluación del programa del diploma (2004, actualizado 2010)